

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В.  
Верещагина»

Экономический факультет

Кафедра экономики и управления в АПК

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **АУДИТ**

**Направление подготовки (специальность)**

38.03.01 Экономика

**Направленность (профиль)**

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

**Квалификация выпускника** бакалавр

Вологда – Молочное  
2024 г.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Разработчик, к.э.н., доцент Голубева С.Г.

Программа одобрена на заседании кафедры экономики и управления в АПК от «25» января 2024 года, протокол № 6 кафедры экономики и управления в АПК.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Шилова И.Н.

Рабочая программа дисциплины согласована на заседании методической комиссии экономического факультета «15» февраля 2024 года, протокол № 6 экономического факультета.

Председатель методической комиссии, к.ф.н., доцент Дьякова Н.С.

## **1 Цель и задачи учебной дисциплины**

**Цель изучения дисциплины «Аудит»:** овладение теоретическими основами аудита и приобретение практических навыков проведения аудита различных экономических субъектов.

### **Задачи дисциплины:**

1. Получение представления о сущности аудита, концептуальных подходах к организации аудиторской деятельности в России, классификации аудиторских услуг и стандартов аудиторской деятельности;
2. Получение знаний и развитие навыков работы с нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность;
3. Участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
4. Формирование практических навыков планирования и организации аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности;
5. Получение знаний о содержании и методиках исчисления уровня существенности и аудиторских рисков;
6. Получение знаний и формирование практических навыков оценки системы внутреннего контроля организации;
7. Формирование практических навыков выделения отдельных объектов аудиторской проверки, их ранжирования и оценки уровня существенности;
8. Получение знаний и развитие навыков работы с нормативными документами, регламентирующими правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита;
9. Получение знаний и развитие навыков методики проверки отдельных объектов аудита;
10. Формирование практических навыков проведения выборочного исследования и получения аудиторских доказательств, а также применения аудиторских процедур проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита;
11. Получение представления об аудиторских доказательствах и документировании результатов аудиторской проверки;
12. Составление и использование бухгалтерской отчетности;
13. Формирование практических навыков оформления результатов аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности.

### **Профессиональные задачи выпускников**

- Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей.
- Обоснование решений.
- Ведение бухгалтерского учета. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.

- Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта. Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.

## **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

**Индекс дисциплины Б1.В.23.**

**Область профессиональной деятельности выпускников:** 08 Финансы и экономика (в сферах: производства продукции и услуг).

**Виды профессиональной деятельности выпускников:**

- аналитический;
- расчетно-экономический.
- организационно-управленческий;
- финансовый

**Объекты профессиональной деятельности выпускников:** Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Дисциплина «Аудит» является дисциплиной Блока 1, части, формируемой участниками образовательных отношений дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (Б1.В.23).

К числу **входных знаний, навыков и компетенций** студента, приступающего к изучению курса аудит, должно относиться следующее:

– умение в соответствии с нормами русского литературного языка логически правильно строить устную и письменную речь. Обладать навыком написания реферативных работ и выступлений с докладами на заданную тему;

– обладание культурой и навыками мышления, а также навыками решения отвлечённых и практических задач;

– знание экономических основных законов и закономерностей функционирования организаций;

– обладание необходимым запасом знаний по дисциплинам «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Статистика», «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Финансовый менеджмент».

– обладание навыками изучения учебной литературы, её конспектирования и анализа;

– обладание элементарными навыками компьютерной грамотности, пользование сетью Интернет для поиска информации.

Освоение дисциплины «Аудит» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами по дисциплинам «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоги и налогообложение».

Знания и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Аудит», являются базой для эффективного прохождения производственной преддипломной практики, написания ВКР.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>ПК-8 Способен осуществлять выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</p>	<p>ИД-1ПК-8 Знать основы законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральных стандартов аудиторской деятельности, информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; основы налогового законодательства Российской Федерации; основы финансов организации, финансового анализа, финансового менеджмента; основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики; основы делопроизводства</p> <p>ИД-2ПК-8 Уметь Собирать информацию из различных источников; анализировать информацию; анализировать и применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях деятельности; поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации; подготавливать и оформлять отдельные виды рабочих документов по образцу или самостоятельно (в зависимости от степени сложности); работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами</p> <p>ИД-3ПК-8 Владеть навыками Поиск аналитической информации; систематизация информации; выполнение отдельных операций для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; оформление и копирование документации</p>
<p>ПК-9 Способен осуществлять выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</p>	<p>ИД-1ПК-9 Знать законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; основы налогового законодательства Российской Федерации; основы финансов организации, финансового анализа, финансового менеджмента; основы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита; методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики; основы делопроизводства; основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в</p>

	<p>целях защиты информации; внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации</p> <p>ИД-2ПК-9 Уметь Собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты; поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации; подготавливать и оформлять рабочие документы; работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами</p> <p>ИД-3ПК-9 Владеть навыками ознакомления с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; выполнения отдельных аудиторских процедур (действий); выполнения операций при оказании сопутствующих аудиту услуг; выполнения операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; документирования результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств</p>
--	---

## 4 Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Структура учебной дисциплины:

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачётные единицы

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Заочная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	7 семестр	8 семестр	4 курс	5 курс	3 семестр	4 семестр
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>51</b>	<b>33</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>48</b>	<b>30</b>
В том числе:						
Лекции (Л)	17	11	4	4	16	10
Практические занятия (ПЗ)	34	22	6	8	32	20
Лабораторные работы (ЛР)						
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>17</b>	<b>66</b>	<b>58</b>	<b>87</b>	<b>20</b>	<b>51</b>
Вид промежуточной аттестации	зачет	экзамен, курсовая работа	зачет	экзамен, курсовая работа	зачет	экзамен, курсовая работа
<b>Контроль</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>27</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины, часы</b>	<b>72</b>	<b>108</b>	<b>72</b>	<b>108</b>	<b>72</b>	<b>108</b>
<b>Зачетные единицы</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

### 4.2 Содержание разделов учебной дисциплины

*Раздел 1. Сущность и содержание контроля на современном этапе. Роль аудита в развитии функции контроля, его сущность и содержание, цели и задачи.*

Роль и формы функции контроля в условиях рыночной экономики. Значение независимого контроля и его экономическая обусловленность. Основные пользователи аудиторской информации. Роль аудита в

обеспечении стабильности и надежности экономического развития. Государственно-финансовый контроль, ревизия и аудит; их отличия и задачи. История развития аудита как профессиональной области деятельности. Особенности развития аудита в Великобритании, США, Франции. Основные этапы становления и развития аудита в России. Общественные аудиторские организации в мире и в России.

Сущность аудита и его экономическая обусловленность. Цели и задачи аудита. Связь аудита с другими формами экономического контроля. Взаимосвязь аудита и бухгалтерского учета. Виды и классификация аудита. Услуги, сопутствующие аудиту. Прочие услуги аудиторов.

### ***Раздел 2. Аудиторская деятельность и ее регулирование.***

Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России. Уровни регулирования. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России. Экономические субъекты, подлежащие аудиту. Права и обязанности аудиторов. Права и обязанности проверяемых субъектов. Организационно-правовые формы аудиторских организаций. Организационная структура аудиторской фирмы.

Организация контроля за качеством аудиторских проверок. Ответственность аудитора.

### ***Раздел 3. Профессиональная этика аудиторов и стандарты аудиторской деятельности***

Профессиональный кодекс этики и поведения. Концепция профессионализма, независимости и конфиденциальности аудита. Дискуссии о методах оценки независимости. Конфиденциальность аудита и контроль за финансовым состоянием организаций.

Роль стандартов аудиторской деятельности в обеспечении качества аудита. Состав и основные группы стандартов: организационные, технологические, регламентирующие итоговые документы. Тенденция разработки и использования стандартов в аудиторской деятельности. Международные стандарты аудиторской деятельности. Российские стандарты аудиторской деятельности. Значение и порядок разработки внутрифирменных аудиторских стандартов.

### ***Раздел 4. Общая технология аудита. Подготовительный этап к аудиту.***

Этапы аудиторской проверки. Экономические субъекты (клиенты) аудита и их выбор. Источники информации о клиенте, экспресс-анализ для клиента, предварительные переговоры. Мотивация отказа от проведения аудита. Объект аудиторской проверки. Письмо-обязательство аудитора, условия его подготовки, форма и содержание. Объем аудиторской проверки и определяющие его факторы. Методы определения объема аудиторской проверки и определяющие его факторы. Методы объема аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг. Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление.

## ***Раздел 5. Планирование аудита. Оценка системы внутреннего контроля. Существенность и аудиторский риск.***

Система внутреннего контроля (аудита) в системе управления предприятия. Организационная структура внутреннего контроля. Отражение процедур контроля в положениях о подразделениях и должностных инструкциях. Документооборот и контрольная среда. Основные контрольные процедуры и их роль в обеспечении достоверности отчетности. Особенности организации внутреннего контроля в сложных многозвенных структурах. Внутренний контроль и консолидированная отчетность. Особенности организации внутреннего контроля в финансово-кредитных организациях.

Планирование аудита, его назначение и принципы. Разработка предварительного и общего плана аудита, аудиторской программы и конкретных аудиторских процедур.

Понятие существенности, подходы к ее определению. Использование понятия существенности в проведении аудиторских проверок. Факторы, влияющие на суждение о существенности. Действия аудитора при выявлении искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности. Понятия риска и его использования в аудиторской деятельности. Риск хозяйственной деятельности проверяемого субъекта. Риск организации внутреннего контроля. Риск необнаружения ошибки. Методы минимизации аудиторского риска. Понятие и методы обоснования аудиторской выборки. Критерии аудиторской выборки. Статистическая аудиторская выборка.

## ***Раздел 6. Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры***

Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения. Содержание постоянного и переменного архива. Методы и порядок сбора информации. Аудиторские процедуры. Процедуры по существу и аналитические процедуры. Контрольные процедуры - тесты средств контроля. Аудиторская выборка. Виды аудиторских выборок и порядок их построения. Объем аудиторской выборки. Ошибки и риск аудиторской выборки. Оценка результатов аудиторской выборки. Репрезентативность выборки и распространение ее результатов. Мошенничество и ошибки в бухгалтерском учете и отчетности, выявляемые в ходе аудиторской проверки, их виды и факторы, влияющие на степень риска искажений бухгалтерской отчетности. Действия аудитора при выявлении искажения бухгалтерской отчетности. Ответственность сторон в связи с выявлением искажений бухгалтерской отчетности. Права экономического субъекта по возмещению ущерба неквалифицированными действиями аудитора. Аудиторские доказательства, их виды и классификация. Связь между доказательствами. Источники и методы получения аудиторских доказательств. Проверка первичных документов и учетных регистров: формальная проверка подлинности документов, проверка по существу (законности, достоверности и целесообразности операции), счетная проверка, сопоставление документов. Методы фактического



контроля: пересчет, инвентаризация, проверка соблюдения правил учета хозяйственных операций, аналитические процедуры, лабораторный анализ, экспертная оценка, контрольный обмер, контрольный выпуск продукции, наблюдение за выполнением операций, подтверждение, устный опрос, прослеживание, сканирование, тестирование, подготовка альтернативного баланса. Оценка собранных доказательств. Организация аудиторской фирмой контроля качества выполнения аудиторских процедур.

Аналитические процедуры и их применение в проведении аудиторских проверок. Методы экономического анализа, применяемые в аудите. Экспресс-диагностика при заключении договора. Методы оценки финансового состояния, кредито- и платежеспособности организации. Использование статистических методов анализа в аудите. Роль факторного анализа в оценке достоверности отчетности и прогнозировании финансового состояния. Роль экономического анализа в аудите на соответствие.

### ***Раздел 7. Заключительный этап аудита.***

Роль аудиторского заключения в аудиторской проверке. Общие требования к аудиторскому заключению. Структура аудиторского заключения. Виды аудиторского заключения. Безоговорочно положительное аудиторское заключение; модифицированное заключение: с оговоркой; отрицательное аудиторское заключение и отказ от выражения мнения. Порядок отражения событий, происшедших после даты составления и предоставления бухгалтерской отчетности. Учет при составлении аудиторского заключения условных фактов хозяйственной деятельности. Подготовка письменной информации аудитора руководству экономического субъекта, принципы подготовки и порядок представления. Оформление услуг, сопутствующих аудиту. Режим конфиденциальности при оказании аудиторских услуг.

### ***Раздел 8 Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала***

Проверка юридического статуса экономического субъекта и права его функционирования. Состав проверяемых документов: устав организации, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации в органах статистики, налоговой инспекции, внебюджетных фондах, протоколы собраний, документы приватизации, патенты для субъектов малого предпринимательства, договоры банковских счетов и вкладов, проспекты эмиссии, приказы, распоряжения, внутренние положения и др. Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления бухгалтерскими документами и отражения в бухгалтерском учете. Проверка правильности оформления изменения уставного капитала, анализ его обоснованности. Особенности аудита складочного капитала, уставного капитала паевого фонда. Проверка наличия государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки

учредительных документов, формирования уставного капитала и законности осуществления отдельных видов деятельности.

### ***Раздел 9 Аудит системы управления организации, организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия***

Цели проверки и источники информации.

Анализ системы управления организацией и ее соответствия организационной структуре, специализации и объемам производства. Проверка состояния внутреннего контроля в организации. Анализ технической и экономической политики организации и оценка ее финансового положения.

Обобщение результатов проверки.

Цель проверки организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия и источники информации. Нормативные положения, регулирующие организацию бухгалтерского учета на предприятиях. Методика аудиторской проверки постановки бухгалтерского учета. Оценка организационной системы бухгалтерского учета. Оценка формы бухгалтерского учета и ее соответствия условиям организации и управления предприятия. Аудит системы документации и документооборота. Аудит автоматизации бухгалтерского учета. Анализ и оценка учетной политики предприятия. Обобщение результатов проверки.

### ***Раздел 10 Аудит учета операций с денежными средствами***

Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование денежных операций. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Проверка правильности документального отражения операция с денежными средствами. Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассе. Проверка организации внутреннего контроля. Аудит валютных операций. Проверка законности операций с наличными денежными средствами, использования их по целевому назначению, возврата в банк неиспользованных денег, соблюдения правил и лимитов расчетов наличными деньгами. Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств. Проверка операций с денежными документами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности. Типовые нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки денежных операций.

### ***Раздел 11 Аудит расчетных и кредитных операций***

Цели проверки и источники информации. Нормативное регулирование ведения и учета кредитных операций. Методы проверки расчетных взаимоотношений экономического субъекта и эффективности его работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по претензиям. Проверка состояния претензионной работы. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит долгосрочных и краткосрочных займов. Методы проверки кредитных

взаимоотношений экономического субъекта. Анализ потребности экономического субъекта в кредитах, условий получения, источников покрытия, эффективности использования. Аудит расчетов с дочерними обществами, по совместной деятельности и внутрифирменных расчетов. Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и внебюджетных платежей, проверка правомерности использования льгот по налогам и внебюджетным платежам. Проверка и подтверждение отчетных показателей о состоянии расчетных и кредитных отношений предприятия. Типовые ошибки и искажения в учете расчетных и кредитных операций. Обобщение результатов проверки.

### ***Раздел 12 Аудит финансовых вложений и ценных бумаг***

Цели проверки и источники информации. Нормативное регулирование финансовых вложений и операций с ценными бумагами. Аудит источников финансирования капитальных вложений. Аудит долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений. Аудит инвестиционных и долговых ценных бумаг и оценка эффективности финансовых вложений в них. Аудит исчисления и выплаты дивидендов, расчетов с бюджетом по налогам на операции с ценными бумагами и по доходам от ценных бумаг. Обобщение результатов проверки.

### ***Раздел 13 Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами***

Цели проверки и источники информации. Нормативное регулирование операций с основными средствами и нематериальными активами и их учета. Проверка наличия и операций по поступлению и выбытию основных средств, их документального оформления и отражения в учете. Проверка выбытия недоамортизированных объектов. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации: учета проведения капитального и текущего ремонта, достоверности и эффективности связанных с ним затрат. Проверка наличия и операций по движению нематериальных активов. Проверка срока полезного действия нематериальных активов и их амортизации. Проверка правильности аналитического учета основных средств и нематериальных активов и их учета по местам эксплуатации и материально ответственным лицам. Проверка правильности учета арендных и лизинговых операций. Оценка обеспеченности предприятия основными средствами, их состояния и эффективности использования. Проверка правильности налогообложения основных средств и нематериальных активов. Проверка и подтверждение правильности отражения основных средств и нематериальных активов в балансе и приложения к нему. Типичные нарушения в учете операций с основными средствами и нематериальными активами. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.

### ***Раздел 14 Аудит операций с МПЗ***

Цели проверки и источники информации. Нормативное регулирование операций с товарно-материальными ценностями и их учета. Проверка

сохранности и операций по движению производственных запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете. Проверка складского учета товарно-материальных ценностей. Особенности проверки учета малоценных и быстроизнашивающихся предметов и их износа. Проверка экспортных и импортных товарных операций. Проверка правильности налогообложения товарно-материальных ценностей. Проверка правильности отражения товарно-материальных ценностей в балансе. Обобщение результатов проверки.

#### ***Раздел 15 Аудит расчетов по оплате труда***

Цели проверки и источники информации. Трудовое законодательство и нормативная база расчетов по оплате труда и налогообложению физических лиц. Проверка соблюдения законодательства о труде. Проверка документального оформления трудовых соглашений. Проверка расчетов по оплате труда со штатным и внештатным персоналом предприятия. Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом, в том числе по расчетам по возмещению материального ущерба и по операциям займа. Проверка правильности начисления и уплаты налогов и внебюджетных платежей по расчетам с физическими лицами. Типовые ошибки и нарушения в учете расчетов по оплате труда. Обобщение результатов проверки.

#### ***Раздел 16 Аудит издержек производства и обращения и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)***

Цели проверки и источники информации. Нормативная база учета затрат на производство и издержек обращения. Методы проверки правильности учета затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг). Проверка правильности учета затрат на основное, вспомогательное и незавершенное производства. Проверка учета внутренних производственных процессов. Проверка правильности учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Проверка правильности учета и оценки незавершенного производства. Проверка обоснованности используемых методов учета затрат на производство. Проверка правильности отражения операция по налогообложению в учете издержек производства и себестоимости продукции. Оценка эффективности затрат на производство. Типовые ошибки в учете затрат на производство и исчислении себестоимости продукции. Обобщение результатов проверки издержек производства и себестоимости продукции.

Особенности проведения аудита затрат и калькулирования себестоимости в сельскохозяйственных предприятиях.

#### ***Раздел 17 Аудит продаж, прочих доходов и расходов, финансовых результатов.***

Цели проверки и источники информации. Нормативная база организации и учета реализации продукции. Проверка правильности отражения в учете реализации продукции в соответствии с принятой экономическим субъектом учетной политикой. Проверка документального

подтверждения и учета отгрузки и реализации продукции. Аудит экспортных операций. Проверка учета коммерческих расходов и их распределения. Проверка налогообложения продукции. Проверка достоверности и анализ показателей финансовых результатов от реализации продукции. Типовые ошибки в учете готовой продукции и ее реализации. Обобщение результатов проверки.

#### ***Раздел 18 Аудит финансовых результатов и использования прибыли***

Цели проверки и источники информации. Нормативная база формирования и использования прибыли. Аудит формирования финансовых результатов. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. Аудит налогообложения прибыли. Аудит прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, фондов и резервов. Особенности аудита финансовых результатов на субъектах малого предпринимательства. Проверка и подтверждение отчетности о финансовых результатах. Типовые ошибки и искажения в учете, отчетности и налогообложении прибыли. Обобщение результатов проверки.

### **4.3 Разделы учебной дисциплины и вид занятий**

№ п.п.	Наименование разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	СРС	Контроль	Всего
1	Сущность и содержание контроля на современном этапе. Роль аудита в развитии функции контроля, его сущность и содержание, цели и задачи.	1	3	-	4	0,5	8,5
2	Аудиторская деятельность и ее регулирование.	2	3	-	6	0,5	11,5
3	Профессиональная этика аудиторов и стандарты аудиторской деятельности	1	2	-	4	0,5	7,5
4	Общая технология аудита. Подготовительный этап к аудиту	2	4	-	6	1	13
5	Планирование аудита. Оценка системы внутреннего контроля. Существенность и аудиторский риск	2	5	-	6	1	14
6	Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры	2	3	-	6	1	12
7	Заключительный этап аудита	2	3	-	4	1	10
8	Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	1	3	-	4	0,5	8,5

9	Аудит системы управления организации, организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия	1	3	-	4	0,5	8,5
10	Аудит учета операций с денежными средствами	1	3	-	4	0,5	8,5
11	Аудит расчетных и кредитных операций	2	3	-	4	0,5	9,5
12	Аудит финансовых вложений и ценных бумаг	2	3	-	4	0,5	9,5
13	Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами	2	3	-	4	1	10
14	Аудит операций с МПЗ	1	3	-	4	0,5	8,5
15	Аудит расчетов по оплате труда	2	3	-	4	0,5	9,5
16	Аудит издержек производства и обращения и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	2	3	-	6	1	12
17	Аудит продаж, прочих доходов и расходов	1	3	-	4	1	9
18	Аудит финансовых результатов и использования прибыли	1	3	-	5	1	10
	<b>Всего</b>	<b>28</b>	<b>56</b>	<b>-</b>	<b>83</b>	<b>13</b>	<b>180</b>

## 5 Матрица формирования компетенций по дисциплине

№ п/п	Раздел дисциплины	Профессиональные компетенции		Общее количество компетенций
		ПК-8	ПК-9	
1	Сущность и содержание контроля на современном этапе. Роль аудита в развитии функции контроля, его сущность и содержание, цели и задачи.	+	+	2
2	Аудиторская деятельность и ее регулирование.	+	+	2
3	Профессиональная этика аудиторов и стандарты аудиторской деятельности	+	+	2
4	Общая технология аудита. Подготовительный этап к аудиту	+	+	2
5	Планирование аудита. Оценка системы внутреннего контроля. Существенность и аудиторский риск	+	+	2
6	Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры	+	+	2
7	Заключительный этап аудита	+	+	2
8	Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	+	+	2
9	Аудит системы управления организации, организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия	+	+	2
10	Аудит учета операций с денежными средствами	+	+	2

11	Аудит расчетных и кредитных операций	+	+	2
12	Аудит финансовых вложений и ценных бумаг	+	+	2
13	Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами	+	+	2
14	Аудит операций с МПЗ	+	+	2
15	Аудит расчетов по оплате труда	+	+	2
16	Аудит издержек производства и обращения и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	+	+	2
17	Аудит продаж, прочих доходов и расходов	+	+	2
18	Аудит финансовых результатов и использования прибыли	+	+	2

## 6 Образовательные технологии

Объем аудиторных занятий всего 84 часа, в т.ч. лекции 28 часов, лабораторные работы 0 часов, практические занятия 56 часов, интерактивные занятия от общего объема аудиторных занятий составляют 38 %.

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
7 и 8	Л	<b>Проблемная лекция</b> на тему: «Сущность и содержание контроля на современном этапе. Роль аудита в развитии функции контроля, его сущность и содержание, цели и задачи»	1
	Л	<b>Лекция-визуализация</b> на тему: «Аудиторская деятельность и ее регулирование»	2
	Л	<b>Лекция-визуализация</b> на тему: «Общая технология аудита. Подготовительный этап к аудиту»	2
	Л	<b>Лекция-визуализация</b> на тему: «Планирование аудита. Оценка системы внутреннего контроля. Существенность и аудиторский риск»	2
	Л	<b>Лекция-визуализация</b> на тему: «Заключительный этап аудита»	2
	ПР	<b>Case-study</b> на тему Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	3
	ПР	<b>Case-study</b> на тему «Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия»	3
	ПР	<b>Case-study</b> по проблеме Аудит учета операций с денежными средствами	3
	ПР	<b>Case-study</b> на тему Аудит расчетных и кредитных операций	3
	ПР	<b>Case-study</b> на тему Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами	3
	ПР	<b>Case-study</b> на тему Аудит операций с МПЗ	3
	ПР	<b>Case-study</b> на тему Аудит издержек производства и обращения и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	3
	ПР	<b>Групповая работа</b> на тему «Особенности проведения аудита предприятий и организаций разного вида деятельности»	3
Итого			32

## 7 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

## 7.1 Виды самостоятельной работы, порядок их выполнения и контроля

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды СРС	Порядок выполнения СРС	Метод контроля
1	Сущность и содержание контроля на современном этапе. Роль аудита в развитии функции контроля, его сущность и содержание, цели и задачи.	Подготовка докладов и презентаций	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами	Выступление с докладами и их обсуждение
2	Аудиторская деятельность и ее регулирование.	Подготовка докладов и презентаций	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами, задачиком	Выступление с докладами и их обсуждение
3	Профессиональная этика auditors и стандарты аудиторской деятельности	Подготовка докладов и презентаций	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами, задачиком	Выступление с докладами и их обсуждение
4	Общая технология аудита. Подготовительный этап к аудиту	Подготовка к ПР, работа с задачиком, групповая работа по теме «Проведение аудита экономического субъекта»	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами, задачиком	Проверка и обсуждение выполненных задач
5	Сущность и содержание контроля на современном этапе. Роль аудита в развитии функции контроля, его сущность и содержание, цели и задачи.	Подготовка к ПР, работа с задачиком, групповая работа по теме «Проведение аудита экономического субъекта»	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами, задачиком	Проверка и обсуждение выполненных задач
6	Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры	Подготовка к ПР, работа с задачиком, групповая работа по теме «Проведение аудита экономического субъекта»	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами, задачиком	Проверка и обсуждение выполненных задач
7	Заключительный этап аудита	Подготовка к ПР, работа с задачиком, групповая работа по теме «Проведение аудита экономического субъекта»	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами, задачиком	Проверка и обсуждение выполненных задач, тестирование,
8	Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	Подготовка к ПР по вопросам собеседования, подготовка докладов с презентациями, работа с	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой,	Проверка и обсуждение выполненных задач



		задачником,	Интернет-ресурсами, задачником	
9	Аудит системы управления организации, бухгалтерского учета и учетной политики предприятия	Подготовка к ПР по вопросам собеседования, подготовка докладов с презентациями, работа с задачником,	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами, задачником	Проверка и обсуждение выполненных задач
10	Аудит учета операций с денежными средствами	Подготовка к ПР, работа с задачником	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами, задачником	Проверка и обсуждение выполненных задач
11	Аудит расчетных и кредитных операций	Подготовка к ПР, работа с задачником	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами, задачником	Проверка и обсуждение выполненных задач
12	Аудит финансовых вложений и ценных бумаг	Подготовка к ПР, работа с задачником	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами, задачником	Проверка и обсуждение выполненных задач
13	Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами	Подготовка к ПР, работа с задачником	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами, задачником	Проверка и обсуждение выполненных задач
14	Аудит операций с МПЗ	Подготовка к ПР, работа с задачником	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами, задачником	Проверка и обсуждение выполненных задач
15	Аудит расчетов по оплате труда	Подготовка к ПР, работа с задачником	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами, задачником	Проверка и обсуждение выполненных задач
16	Аудит издержек производства и обращения и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	Подготовка к ПР, работа с задачником	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами, задачником	Проверка и обсуждение выполненных задач
17	Аудит продаж, прочих доходов и расходов	Подготовка к ПР, работа с задачником	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной	Проверка и обсуждение выполненных задач

			литературой, Интернет-ресурсами, задачником	
18	Аудит финансовых результатов и использования прибыли	Подготовка к ПР, работа с задачником	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами, задачником	Проверка и обсуждение выполненных задач

## 7.2 Контрольные вопросы для самопроверки

№ п/п	Раздел дисциплины	Контрольные вопросы для самопроверки
1	Сущность и содержание контроля на современном этапе. Роль аудита в развитии функции контроля, его сущность и содержание, цели и задачи.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность контроля. Система контроля и ее элементы.</li> <li>2. Сущность и виды экономического контроля.</li> <li>3. Судебно-бухгалтерская экспертиза и ее осуществление.</li> <li>4. Сущность ревизии и ее осуществление.</li> <li>5. Понятия аудита и аудиторской деятельности, его место в системе контроля России.</li> <li>6. Отличие аудита от других видов экономического контроля, бухгалтерского учета.</li> <li>7. Цели и задачи аудита. Виды аудита.</li> <li>8. Обязательный и инициативный аудит. Критерии обязательного аудита.</li> <li>9. Виды услуг, оказываемых аудитором.</li> </ol>
2	Аудиторская деятельность и ее регулирование.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Регулирование аудиторской деятельности. Роль СРО в регулировании аудиторской деятельности.</li> <li>2. Порядок проведения аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью.</li> <li>3. Условия независимости аудиторов и аудиторских организаций.</li> <li>4. Права, обязанности аудиторов и руководства экономического субъекта при проведении аудита.</li> <li>5. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций.</li> </ol>
3	Профессиональная этика аудиторов и стандарты аудиторской деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Этика аудиторов. Кодекс профессиональной этики.</li> <li>2. Аудиторские стандарты, сущность, виды.</li> <li>3. Роль стандартов и Кодекс профессиональной этики в обеспечении качества аудита</li> </ol>
4	Общая технология аудита. Подготовительный этап к аудиту	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какие этапы можно выделить в процессе аудиторской проверки</li> <li>2. Как проводится отбор и оценка потенциальных клиентов аудиторов.</li> <li>3. Содержание преддоговорной работы</li> <li>4. Порядок заключения договора</li> </ol>
5	Планирование аудита. Оценка системы внутреннего контроля. Существенность и аудиторский риск	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие существенности в аудите. Порядок расчета.</li> <li>2. Аудиторский риск. Сущность, его компоненты, порядок расчета. Взаимосвязь с системой внутреннего контроля клиента.</li> <li>3. Подготовительный к аудиту этап. Отбор клиентов аудиторами.</li> <li>4. Основное содержание этапа планирования аудита. План и программа аудита.</li> <li>5. Подходы к организации (сегментированию) процесса аудита.</li> </ol>
6	Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аудиторские доказательства, виды и источники их получения.</li> <li>2. Аудиторские процедуры. Документирование аудита.</li> <li>3. Аудиторская выборка. Виды и ее организация.</li> </ol>

		4. Мошенничество и ошибки в аудите. Действия аудитора при их выявлении.
7	Заключительный этап аудита	1. Заключительный этап аудита. Аудиторское заключение, структура и виды. 2. Отчет аудитора по итогам аудита клиенту аудитора. 3. События, произошедшие до и после составления аудиторского заключения. 4. Непрерывность деятельности экономического субъекта.
8	Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	1. Оценка СВК на данном участке аудита 2. Программа аудита учредительных документов 3. Программа аудита уставного капитала
9	Аудит системы управления организации, бухгалтерского учета и учетной политики предприятия	1. Оценка СВК на данном участке аудита 2. Программа аудита системы управления 3. Программа аудита организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия
10	Аудит учета операций с денежными средствами	1. Оценка СВК кассовых операций 2. Уровень существенности по кассовым операциям 3. Программа аудита кассовых операций 4. Оценка СВК операций по счетам в банке 5. Уровень существенности по операциям по счетам в банке 6. Программа аудита операций по счетам в банке
11	Аудит расчетных и кредитных операций	1. Оценка СВК по расчетным и кредитным операциям (по видам расчетов) 2. Уровень существенности по расчетным и кредитным операциям (по видам расчетов) 3. Программа аудита расчетным и кредитным операциям (по видам расчетов)
12	Аудит финансовых вложений и ценных бумаг	1. Оценка СВК по финансовым вложениям и ценным бумагам 2. Уровень существенности по финансовым вложениям и ценным бумагам 3. Программа аудита по финансовым вложениям и ценным бумагам
13	Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами	1. Оценка СВК по основным средствам 2. Уровень существенности по основным средствам 3. Программа аудита по основным средствам 4. Оценка СВК по нематериальным активам 5. Уровень существенности по нематериальным активам 6. Программа аудита по нематериальным активам
14	Аудит операций с МПЗ	1. Оценка СВК по МПЗ 2. Уровень существенности по МПЗ 3. Программа аудита по МПЗ
15	Аудит расчетов по оплате труда	1. Оценка СВК по расчетам по оплате труда 2. Уровень существенности по расчетам по оплате труда 3. Программа аудита по расчетам по оплате труда
16	Аудит издержек производства и обращения и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	1. Оценка СВК по издержкам производства и обращения и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) 2. Уровень существенности по издержкам производства и обращения и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) 3. Программа аудита по издержкам производства и обращения и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) 4. Особенности проведения аудита затрат и калькулирования

		себестоимости в сельскохозяйственных предприятиях.
17	Аудит продаж, прочих доходов и расходов	1. Оценка СВК по продажам, прочим доходам и расходам 2. Уровень существенности по продажам, прочим доходам и расходам 3. Программа аудита по продажам, прочим доходам и расходам
18	Аудит финансовых результатов и использования прибыли	1. Оценка СВК по финансовым результатам и использованию прибыли 2. Уровень существенности по финансовым результатам и использованию прибыли 3. Программа аудита по финансовым результатам и использованию прибыли 4. Особенности проведения аудита финансовых результатов в сельскохозяйственных предприятиях.

### 7.3 Вопросы для промежуточной аттестации

#### Вопросы для зачета

1. Сущность контроля. Система контроля и ее элементы.
2. Сущность и виды экономического контроля.
3. Судебно-бухгалтерская экспертиза и ее осуществление.
4. Сущность ревизии и ее осуществление.
5. Понятия аудита и аудиторской деятельности, его место в системе контроля России.
6. Отличие аудита от других видов экономического контроля, бухгалтерского учета.
7. Цели и задачи аудита. Виды аудита.
8. Обязательный и инициативный аудит. Критерии обязательного аудита.
9. Виды услуг, оказываемых аудиторскими организациями.
10. Регулирование аудиторской деятельности. Роль СРО в регулировании аудиторской деятельности.
11. Порядок проведения аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью.
12. Условия независимости аудиторов и аудиторских организаций.
13. Права, обязанности аудиторов и руководства экономического субъекта при проведении аудита.
14. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций.
15. Этика аудиторов. Кодекс профессиональной этики.
16. Аудиторские стандарты, сущность, виды.
17. Общая технология аудита.
18. Понятие существенности в аудите. Порядок расчета.
19. Аудиторский риск. Сущность, его компоненты, порядок расчета. Взаимосвязь с системой внутреннего контроля клиента.
20. Подготовительный к аудиту этап. Отбор клиентов аудиторами.
21. Основное содержание этапа планирования аудита. План и программа аудита.
22. Подходы к организации (сегментированию) процесса аудита.

23. Аудиторские доказательства, виды и источники их получения.
24. Аудиторские процедуры. Документирование аудита.
25. Аудиторская выборка. Виды и ее организация.
26. Мошенничество и ошибки в аудите. Действия аудитора при их выявлении.
27. Заключительный этап аудита. Аудиторское заключение, структура и виды.
28. Отчет аудитора по итогам аудита клиенту аудитора.
29. События, произошедшие до и после составления аудиторского заключения.
30. Непрерывность деятельности экономического субъекта.
31. Сущность и порядок оказания услуги обзорная проверка.
32. Сущность и порядок оказания услуги согласованные процедуры.
33. Сущность и порядок оказания услуги компиляция.

### **Вопросы для экзамена**

1. Сущность контроля. Система контроля и ее элементы.
2. Сущность и виды экономического контроля.
3. Судебно-бухгалтерская экспертиза и ее осуществление.
4. Сущность ревизии и ее осуществление.
5. Понятия аудита и аудиторской деятельности, его место в системе контроля России.
6. Отличие аудита от других видов экономического контроля, бухгалтерского учета.
7. Цели и задачи аудита. Виды аудита.
8. Обязательный и инициативный аудит. Критерии обязательного аудита.
9. Виды услуг, оказываемых аудиторами.
10. Регулирование аудиторской деятельности. Роль СРО в регулировании аудиторской деятельности.
11. Порядок проведения аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью.
12. Условия независимости аудиторов и аудиторских организаций.
13. Права, обязанности аудиторов и руководства экономического субъекта при проведении аудита.
14. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций.
15. Этика аудиторов. Кодекс профессиональной этики.
16. Аудиторские стандарты, сущность, виды.
17. Общая технология аудита.
18. Понятие существенности в аудите. Порядок расчета.
19. Аудиторский риск. Сущность, его компоненты, порядок расчета. Взаимосвязь с системой внутреннего контроля клиента.
20. Подготовительный к аудиту этап. Отбор клиентов аудиторами.

21. Основное содержание этапа планирования аудита. План и программа аудита.
22. Подходы к организации (сегментированию) процесса аудита.
23. Аудиторские доказательства, виды и источники их получения.
24. Аудиторские процедуры. Документирование аудита.
25. Аудиторская выборка. Виды и ее организация.
26. Мошенничество и ошибки в аудите. Действия аудитора при их выявлении.
27. Заключительный этап аудита. Аудиторское заключение, структура и виды.
28. Отчет аудитора по итогам аудита клиенту аудитора.
29. События, произошедшие до и после составления аудиторского заключения.
30. Непрерывность деятельности экономического субъекта.
31. Сущность и порядок оказания услуги обзорная проверка.
32. Сущность и порядок оказания услуги согласованные процедуры.
33. Сущность и порядок оказания услуги компиляция.
34. Аудит учетной политики организации.
35. Аудит Уставного капитала, расчетов с учредителями.
36. Аудит кассы и кассовых операций.
37. Аудит операций по счетам в банке.
38. Аудит финансовых вложений.
39. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками и покупателями.
40. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
41. Аудит расчетов по кредитам.
42. Аудит расчетов с бюджетом по налогам.
44. Аудит расчетов по заработной плате.
45. Аудит материальных запасов.
46. Аудит основных средств.
47. Аудит нематериальных активов.
48. Аудит производства.
49. Особенности проведения аудита затрат на производство и калькулирования себестоимости в сельскохозяйственных предприятиях
50. Аудит готовой продукции и незавершенного производства.
51. Особенности проведения аудита финансовых результатов в сельскохозяйственных предприятиях.

#### **7.4. Темы курсовых работ:**

1. Аудит учетной политики организации.
2. Аудит организации бухгалтерского учета.
3. Аудит системы управления организации.
4. Аудит системы внутреннего контроля организации.

5. Аудит денежных средств организации (можно отдельные темы по кассовым операциям, денежным средствам на счетах в банке, прочим денежным средствам).
6. Аудит финансовых вложений.
7. Аудит кредитных операций.
8. Аудит расчетных операций (можно по видам расчетов).
9. Аудит расчетов с бюджетом по налогам и иным обязательным платежам (можно по видам налогов и платежей).
10. Аудит основных средств.
11. Аудит нематериальных активов.
12. Аудит ТМЦ.
13. Аудит торговых операций, товаров.
14. Аудит производства (по видам).
15. Аудит продаж и их финансовых результатов.
16. Аудит формирования финансовых результатов деятельности организации.
18. Аудит капитала и резервов (можно по видам).
19. Организация аудиторской проверки (по отдельным статьям отчетности) и ее совершенствование на примере аудиторской организации.
20. Порядок формирования аудиторской выборки и его совершенствование на примере аудиторской организации.
21. Порядок разработки внутрифирменных аудиторских стандартов и его совершенствование на примере аудиторской организации.
23. Организация внутреннего контроля качества аудита и ее совершенствование на примере аудиторской организации.
24. Планирование аудита и его совершенствование на примере аудиторской организации.
25. Порядок отбора клиентов аудиторскими организациями и его совершенствование.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1 Основная литература**

1. Касьянова, С. А. Аудит : учебное пособие / С.А. Касьянова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 200 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1863115. - ISBN 978-5-16-017617-8. - Текст : электронный. - [URL: https://znanium.com/catalog/product/1863115](https://znanium.com/catalog/product/1863115)
2. Аудит : учебник для бакалавров / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин [и др.] ; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 373 с. - ISBN 978-5-394-04668-1. - Текст : электронный. - [URL: https://znanium.com/catalog/product/2082453](https://znanium.com/catalog/product/2082453)
3. Скачко, Галина Александровна. Аудит [Электронный ресурс] : учебник

для бакалавров / Г. А. Скачко. - 2-е изд. - Электрон.дан. - М. : Дашков и К, 2020. - 300 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=937235>

4. Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А. Д. Шеремет, В. П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012528-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086762>

5. Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1018316. - ISBN 978-5-16-015136-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2111349>

## **8.2 Дополнительная литература, в том числе методические указания:**

1. Аудит : учебник для бакалавров / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин [и др.] ; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 373 с. - ISBN 978-5-394-03454-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091489>:

2. Аудит [Электронный ресурс] : методические указания по выполнению самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / М-во сельского хоз-ва Рос. Федерации, Вологодская ГМХА, Экономич. фак., Каф. экон. и управления в АПК ; сост. С. Г. Голубева. - Электрон. дан. - Вологда ; Молочное : ВГМХА, 2020. - 41 с.

3. Аудит [Электронный ресурс] : сборник задач для студентов экон. фак. по направлению 38.03.01 - Экономика, профиль - Бух. учет, анализ и аудит / М-во сельского хоз-ва Рос. Федерации, Вологодская ГМХА, Экономич. фак., Каф. экон. и управления в АПК ; сост. С. Г. Голубева. - Электрон. дан. - Вологда ; Молочное : ВГМХА, 2019. - 88 с. <https://lk.molochnoe.ru/ebs/notes/2665/download>

4. Касьянова, С. А. Аудит : учебное пособие / С.А. Касьянова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 196 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0620-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064072>

5. Скачко, Г. А. Аудит : учебник для бакалавров / Г. А. Скачко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. — 300 с. - ISBN 978-5-394-02932-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091140>

## **8.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

### **Лицензионное программное обеспечение:**



Microsoft Windows XP / Microsoft Windows 7 Professional , Microsoft Office Professional 2003 / Microsoft Office Professional 2007 / Microsoft Office Professional 2010

STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows

**в т.ч. отечественное**

Astra Linux Special Edition РУСБ 10015-01 версии 1.6.

1С:Предприятие 8. Конфигурация, 1С: Бухгалтерия 8 (учебная версия)

Project Expert 7 (Tutorial) for Windows

СПС КонсультантПлюс

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный

**Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:**

OpenOffice

LibreOffice

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Google Chrome

**в т.ч. отечественное**

Яндекс.Браузер

### **Информационные справочные системы**

- [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) – режим доступа: <http://window.edu.ru/>
- ИПС «КонсультантПлюс» – режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
- Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) – режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>
- Информационно-правовой портал ГАРАНТ.RU – режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника» (web-версия) - режим доступ: <http://gtexam.ru/>

### **Профессиональные базы данных**

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа: <http://elibrary.ru>
- Наукометрическая база данных Scopus: база данных рефератов и цитирования – режим доступа: <https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (Открытый доступ)
- Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам – режим доступа: <http://www.ras.ru> (Открытый доступ)
- Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – режим доступа: <http://mcx.ru/> (Открытый доступ)

### **Электронные библиотечные системы:**

- Электронный библиотечный каталог Web ИРБИС – режим доступа: <https://molochnoe.ru/cgi->

[bin/irbis64r\\_14/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC](http://bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC)

- ЭБС ЛАНЬ – режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
- ЭБС Znanium.com – режим доступа: <https://new.znanium.com/>
- ЭБС ЮРАЙТ – режим доступа: <https://urait.ru/>
- ЭБС POLPRED.COM: <http://www.polpred.com/>
- Электронная библиотека издательского центра «Академия»: <https://www.academia-moscow.ru/elibrary/> (коллекция СПО)
- ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА – режим доступа: <https://molochnoe.ru/ebs/>

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **9.1 Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения**

Учебная аудитория 5101 Лекционная аудитория, для проведения групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы – 31, стулья – 70, доска меловая. Основное оборудование: экран для проектора 1 шт., проектор - 1 шт., компьютер в комплекте - 1 шт. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional, Лицензии 49230531, Microsoft Office Professional 2007, Лицензии 42543554

Учебная аудитория 5103 Компьютерный класс, для проведения семинарских и практических занятий, групповых консультаций. Оснащенность: Учебная мебель: столы – 11, кресла – 15, стулья – 10, доска меловая. Основное оборудование: экран для проектора 1 шт., проектор - 1 шт., компьютер в комплекте - 15 шт. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional, Лицензии 49230531, Microsoft Office Professional 2007, Лицензии 42543554

Учебная аудитория 5104 для проведения семинарских и практических занятий, групповых консультаций, самостоятельной работы. Оснащенность: Учебная мебель: столы – 16, стулья – 32, доска меловая

### **9.2 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ**

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента,

оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 10 Карта компетенций дисциплины

Аудит					
Цель дисциплины		– овладение теоретическими основами аудита и приобретение практических навыков проведения аудита различных экономических субъектов.			
Задачи дисциплины		1. Получение представления о сущности аудита, концептуальных подходах к организации аудиторской деятельности в России, классификации аудиторских услуг и стандартов аудиторской деятельности; 2. Получение знаний и развитие навыков работы с нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность; 3. Участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; 4. Формирование практических навыков планирования и организации аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности; 5. Получение знаний о содержании и методиках исчисления уровня существенности и аудиторских рисков; 6. Получение знаний и формирование практических навыков оценки системы внутреннего контроля организации; 7. Формирование практических навыков выделения отдельных объектов аудиторской проверки, их ранжирования и оценки уровня существенности; 8. Получение знаний и развитие навыков работы с нормативными документами, регламентирующими правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита; 9. Получение знаний и развитие навыков методики проверки отдельных объектов аудита; 10. Формирование практических навыков проведения выборочного исследования и получения аудиторских доказательств, а также применения аудиторских процедур проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита; 11. Получение представления об аудиторских доказательствах и документировании результатов аудиторской проверки; 12. Составление и использование бухгалтерской отчетности; 13. Формирование практических навыков оформления результатов аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности.			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Компетенции		Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенции)	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Ступени уровней освоения компетенции
Индекс	Формулировка				
ПК-8	Способен осуществлять выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ИД-1ПК-8 Знать основы законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральных стандартов аудиторской деятельности, информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; основы законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности	Лекции  Лабораторные занятия  Самостоятельная работа  Интерактивные занятия	Тестирование  Контрольная работа  Индивидуальная работа  Представление и обсуждение докладов  Проверка и обсуждение	<b>Пороговый (удовлетворительный)</b> <b>Знает</b> основы законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральных стандартов аудиторской деятельности, информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила

		<p>Федерации о бухгалтерском учете, стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; основы налогового законодательства Российской Федерации; основы финансов организации, финансового анализа, финансового менеджмента; основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики; основы делопроизводства ИД-2ПК-8 Уметь Собирать информацию из различных источников; анализировать информацию; анализировать и применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях деятельности; поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации; подготавливать и оформлять отдельные виды рабочих документов по образцу или самостоятельно (в зависимости от степени сложности);</p>		<p>решенных задач (кейсов, многоуровневых )</p>	<p>независимости аудиторов и аудиторских организаций; основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; основы налогового законодательства Российской Федерации; основы финансов организации, финансового анализа, финансового менеджмента; основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики; основы делопроизводства</p> <p style="text-align: center;"><b>Продвинутый (хорошо)</b></p> <p><b>Умеет</b> Собирать информацию из различных источников; анализировать информацию; анализировать и применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях деятельности; поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор</p>
--	--	--	--	---	--

		<p>работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами ИД-ЗПК-8 Владеть навыками Поиск аналитической информации; систематизация информации; выполнение отдельных операций для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; оформление и копирование документации</p>			<p>оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации; подготавливать и оформлять отдельные виды рабочих документов по образцу или самостоятельно (в зависимости от степени сложности); работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами</p> <p><b>Высокий (отлично)</b></p> <p><b>Владеет</b> навыками поиск аналитической информации; систематизация информации; выполнение отдельных операций для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; оформление и копирование документации</p>
ПК-9	Способен осуществлять выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ИД-1ПК-9 Знать законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов	<p>Лекции</p> <p>Лабораторные занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Интерактивные занятия</p>	<p>Тестирование</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Индивидуальная работа</p> <p>Представление и обсуждение докладов</p> <p>Проверка и обсуждение решенных задач (кейсов, многоуровневых )</p>	<p><b>Пороговый (удовлетворительный)</b></p> <p><b>Знает</b> - законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и</p>

		<p>финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; основы налогового законодательства Российской Федерации; основы финансов организации, финансового анализа, финансового менеджмента; основы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита; методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики; основы делопроизводства; основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации; внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации ИД-2ПК-9 Уметь Собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских</p>			<p>бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; основы налогового законодательства Российской Федерации; основы финансов организации, финансового анализа, финансового менеджмента; основы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита; методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики; основы делопроизводства; основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации; внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации</p> <p style="text-align: center;"><b>Продвинутый (хорошо)</b></p> <p><b>Умеет</b> собирать информацию из различных источников,</p>
--	--	--	--	--	--

		<p>процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты; поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации; готовить и оформлять рабочие документы; работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами</p> <p><b>ИД-ЗПК-9</b> Владеть навыками ознакомления с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; выполнения отдельных аудиторских процедур (действий); выполнения операций при оказании сопутствующих аудиту услуг; выполнения операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; документирования результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств</p>			<p>систематизировать, обобщать и анализировать ее; применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты; поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации; готовить и оформлять рабочие документы; работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами</p> <p><b>Высокий (отлично)</b></p> <p><b>Владеет</b> навыками ознакомления с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; выполнения отдельных аудиторских процедур (действий); выполнения операций при оказании сопутствующих аудиту услуг; выполнения операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p>
--	--	--	--	--	--



					документирования результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств.
--	--	--	--	--	--

