

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»

Экономический факультет  
Кафедра экономики и управления в АПК

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЭЛЕКТРОННАЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА**

**Направление подготовки (специальность) 19.04.03** Продукты питания животного происхождения

**Направленность (профиль)** Технология и управление качеством молочных продуктов

**Квалификации выпускника** магистр

Вологда – Молочное  
2020 г.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения, направленность (профиль) Технология и управление качеством молочных продуктов.

Разработчик,  
ст. преподаватель                     *Попова*                     Попова О.Г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры экономики и управления в АПК от 3 июня 2020 года, протокол №10.

Зав. кафедрой,  
к.э.н., доцент                     *Шилова*                     Шилова И.Н.

Рабочая программа дисциплины согласована на заседании методической комиссии экономического факультета от 4 июня 2020 года, протокол № 10.

Председатель методической комиссии,  
к.э.н., доцент                     *Шихова*                     Шихова О.А.

## **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цели изучения** дисциплины «Электронная информационно-образовательная среда» (ЭИОС):

- обучение студентов навыкам работы с электронными системами и сервисами в электронной информационно-образовательной среде академии;
- формирование информационной культуры студентов;
- умение ориентироваться в информационных потоках, эффективно работать с информацией;
- привлечение студентов в библиотеку, используя информационные ресурсы библиотеки.

### **Задачи дисциплины:**

1. Формирование навыков работы в электронном каталоге, в электронных библиотечных системах (ЭБС) и других электронных ресурсах локального и удаленного доступа, использования и создания информации в учебной, научной и познавательной деятельности.
2. Формирование навыков работы с Личным кабинетом студента, с Образовательным порталом.
3. Формирование навыков поиска информации на официальном сайте академии.
4. Формирование навыков заполнения Портфолио студента.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Электронная информационно-образовательная среда» является дисциплиной факультативной по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения.

Индекс дисциплины: ФТД.В.01

К числу **входных знаний, навыков и компетенций** студента, приступающего к изучению курса «Электронная информационно-образовательная среда», должно относиться следующее:

- умение использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения в условиях формирования и развития информационного общества;
- обладание навыками компьютерной грамотности, пользование сетью Интернет для поиска информации.

Знания и умения по данной дисциплине помогут студенту ориентироваться в сервисах ЭИОС при изучении последующих дисциплин.

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**

Процесс изучения дисциплины «Электронная информационно-образовательная среда» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- а) общепрофессиональные:
  - способность устанавливать требования к документообороту на предприятии (ОПК4).

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

– структуру и функционал электронной информационно-образовательной среды академии

– основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы академии, необходимые для осуществления образовательной деятельности

– виды поиска информации в электронном каталоге библиотеки;

– электронные ресурсы библиотеки;

**уметь:**

– работать с базами, электронными библиотеками и электронными ресурсами;

– формировать электронное портфолио обучающегося, фиксировать ход образовательного процесса;

– использовать электронные курсы дисциплин в образовательной деятельности;

– вести поиск информации в различных электронных ресурсах;

– бронировать за собой книгу;

– грамотно заимствовать у других авторов цитаты, идеи, таблицы, схемы, иллюстрации; оформлять на все заимствования библиографические ссылки; выбирать и использовать разные виды ссылок;

– правильно оформлять список использованной литературы;

**владеть:**

– информационной культурой;

– умением ориентироваться в информационных потоках;

– эффективным поиском информации. □

#### 4. Структура и содержание учебной дисциплины

##### 4.1 Структура учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу (36 часов).

Вид учебной работы	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
	1 сем	3 сем
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	8	8
В том числе		
Лекции (Л)		
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)		
<b>Самостоятельная работа</b>	24	24
<b>Контроль</b>	4	4
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины часы	<b>36</b>	<b>36</b>
зачётные единицы	<b>1</b>	<b>1</b>

## 4.2 Содержание разделов учебной дисциплины

### **Раздел 1. Основные требования, структура и средства функционирования ЭИОС. Обзор ресурсов ЭИОС академии.**

Понятие электронной информационно-образовательной среды вуза. Задачи электронной информационно-образовательной среды вуза. Структура электронной информационно-образовательной среды вуза. Методы аутентификации пользователей в электронной информационно-образовательной среде вуза. Представление учебно-методических материалов в электронной информационно-образовательной среде вуза

Требования к сайтам образовательных организаций. Структура раздела «Сведения об образовательной организации». Разделы с информацией для студентов.

### **Раздел 2. Образовательный портал академии**

Структура Образовательного портала. Доступ к курсам дисциплин. Рабочий учебный план. Правила прохождения курса дисциплины. Просмотр журнала оценок. Способы взаимодействия студентов и преподавателей.

### **Раздел 3. Личный кабинет студента. Формирование электронного портфолио обучающегося**

Способы работы с Личным кабинетом студента. Возможности электронной информационно-образовательной среды вуза в части фиксации хода образовательного процесса, результатов обучения.

Понятие электронного портфолио обучающегося. Разделы электронного портфолио обучающегося и методы работы с ним.

### **Раздел 4. Электронные ресурсы библиотеки.**

Раздел библиотеки на официальном сайте академии. Организация доступа к ресурсам в библиотеки (сайт, базы данных).

Электронный ресурс. Электронное издание. Электронная библиотечная система. Классификация электронных ресурсов. Структура электронных ресурсов библиотеки.

Электронный каталог библиотеки академии. Назначение. Структура. Режимы доступа. Сервисы (поиск, просмотр результатов, определение местонахождения и доступности документов, предварительное бронирование документов - моя корзина заказов). Сервисы для авторизованных пользователей. Виды поиска. Структура библиографической записи. Электронный заказ документов. Электронная доставка документов.

Поисковые системы: ЭБС «Вологодская ГМХА», ЭБС «Знаниум», ЭБС «Лань», ЭБС «Юрайт», справочно-правовая система «Консультант+». Регистрация пользователя. Виды поиска. Поисковый запрос. Структура запроса. Результаты поиска. Критерии отбора источников и информации. Личный кабинет читателя. Виртуальная справочная служба (ВСС). Библиографическое описание документа.

## 4.3 Разделы учебной дисциплины и вид занятий

п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль	Всего
1	Основные требования, структура и средства функционирования ЭИОС. Обзор ресурсов ЭИОС академии				4		<b>4</b>
2	Образовательный портал академии		2		6		<b>8</b>
3	Личный кабинет студента. Формирование электронного портфолио обучающегося		2		6		<b>8</b>

4	Электронные ресурсы библиотеки		4		8		12
5	Зачет					4	4
	<b>Всего</b>		<b>8</b>		<b>24</b>	<b>4</b>	<b>36</b>

### 5. Матрица формирования компетенций по дисциплине

№ п/п	Раздел дисциплины	Компетенции	Общее количество компетенций
		ОПК-4	
1	Основные требования, структура и средства функционирования ЭИОС. Обзор ресурсов ЭИОС академии	+	1
2	Образовательный портал академии	+	1
3	Личный кабинет студента. Формирование электронного портфолио обучающегося	+	1
4	Электронные ресурсы библиотеки	+	1

### 6. Образовательные технологии

Объем аудиторных занятий всего – 8 часов, в т.ч. практических занятий – 8 часов.  
100% - занятия в интерактивных формах от объема аудиторных занятий.

Семестр	Вид занятия	Тема занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии и тема занятия	Кол-во часов
1	ПЗ	Образовательный портал академии	Тренинг, занятие с использованием компьютерных технологий	2
1	ПЗ	Личный кабинет студента. Формирование электронного портфолио обучающегося	Тренинг, занятие с использованием компьютерных технологий	2
1	ПЗ	Электронный каталог библиотеки	Тренинг, занятие с использованием компьютерных технологий	2
1	ПЗ	Поисковые системы	Тренинг, занятие с использованием компьютерных технологий	2

### 7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины самостоятельной работы студентов.

#### 7.1 Виды самостоятельной работы, порядок их выполнения и контроля

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды СРС	Порядок выполнения СРС	Метод контроля
1	Основные требования, структура и средства функционирования ЭИОС. Обзор ресурсов ЭИОС академии	Подготовка к тестированию	Работа основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами	Тестирование

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды СРС	Порядок выполнения СРС	Метод контроля
2	Образовательный портал академии	Подготовка к тестированию	Работа основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами	Тестирование
3	Личный кабинет студента. Формирование электронного портфолио обучающегося	Подготовка к тестированию	Работа основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами	Тестирование
4	Электронные ресурсы библиотеки	Подготовка к тестированию	Работа основной и дополнительной литературой, Интернет-ресурсами	Тестирование

## 7.2 Контрольные вопросы для самопроверки

№ п/п	Раздел дисциплины	Контрольные вопросы для самопроверки
1	Основные требования, структура и средства функционирования ЭИОС. Обзор ресурсов ЭИОС академии	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Электронная информационно-образовательная среда вуза и ее назначение.</li> <li>2. Задачи электронной информационно-образовательной среды вуза.</li> <li>3. Структура электронной информационно-образовательной среды академии.</li> <li>4. Методы аутентификации пользователей в электронной информационно-образовательной среде.</li> </ol>
2	Образовательный портал академии	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды методических и оценочных материалов в электронной информационно-образовательной среде.</li> <li>2. Состав и структура электронного курса дисциплины.</li> </ol>
3	Личный кабинет студента. Формирование электронного портфолио обучающегося	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие электронного портфолио обучающегося.</li> <li>2. Разделы электронного портфолио обучающегося и методы работы с ним.</li> <li>3. Возможности электронной информационно-образовательной среды в части фиксации хода образовательного процесса, результатов обучения.</li> </ol>
4	Электронные ресурсы библиотеки	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Назначение и структура библиотеки академии.</li> <li>2. Информация об основных литературных источниках библиотеки академии.</li> <li>3. Доступ к источникам библиотеки академии.</li> <li>4. Электронные сервисы библиотеки.</li> <li>5. Электронные библиотечные системы.</li> <li>6. Электронный библиотечный каталог.</li> </ol>

### 7.3 Вопросы для промежуточной аттестации

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета:

1. Электронная информационно-образовательная среда вуза и ее назначение.
2. Задачи электронной информационно-образовательной среды вуза.
3. Структура электронной информационно-образовательной среды академии.
4. Методы аутентификации пользователей в электронной информационно-образовательной среде.
5. Виды методических и оценочных материалов в электронной информационно-образовательной среде.
6. Состав и структура электронного курса дисциплины.
7. Понятие электронного портфолио обучающегося.
8. Разделы электронного портфолио обучающегося и методы работы с ним.
9. Возможности электронной информационно-образовательной среды в части фиксации хода образовательного процесса, результатов обучения.
10. Назначение и структура библиотеки академии.
11. Информация об основных литературных источниках библиотеки академии.
12. Доступ к источникам библиотеки академии.
13. Электронные сервисы библиотеки.
14. Электронные библиотечные системы.
15. Электронный библиотечный каталог.

## 8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1 Основная литература

1. Карманова, Е. В. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий : учеб. пособие / Е.В. Карманова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 109 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5c78d48f806311.69823220](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c78d48f806311.69823220). - ISBN 978-5-16-106600-3. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/965202>
2. Колкова, Н.И. Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем : учебник для студентов направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) «бакалавр» / Н.И. Колкова, И.Л. Скипор. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. - 356 с. - ISBN 978-5-8154-0419-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1041171> (дата обращения: 19.02.2020)
3. Носков, М. В. Электронная библиотека в контексте электронной информационно-образовательной среды вуза : монография / М.В. Носков, Р.А. Барышев, М.М. Манушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 106 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/24242](http://www.dx.doi.org/10.12737/24242). - ISBN 978-5-16-102683-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1024092>
4. Огнева, Э.Н. Технологическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем : практикум для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем»,



- квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Э.Н. Огнева. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. - 35 с. - ISBN 978-5-8154-0430-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1041201>
5. Пупков, А. Н. Управление хранением и обработкой информации в образовательных средах дистанционного обучения : монография / А. Н. Пупков, Р. Ю. Царев, Д. В. Капулин. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2012. - 132 с. - ISBN 978-5-7638-2600-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/492892>

## **8.2 Дополнительная литература, в том числе методические указания**

1. Библиотека в электронной среде: рецепты продвинутого пользователя : научно-практ. пособие / [отв. ред. О. Р. Бородин]. - М. : Либерей-Бибинформ, 2011. - 191, [1] с.
2. Библиотечный фонд [Электронный ресурс] : словарь-справочник / сост. : Е.И. Ратникова, канд. пед. наук, Н.З. Стародубова, канд. пед. наук, Л.М. Толчинская ; под ред. д-ра пед. наук Ю.Н. Столярова. — М. : ИНФРА-М, 2016. — 160 с. — URL: <http://znaniium.com/bookread2.php?book=525873>.
3. Бурняшов, Б. А. Электронное обучение в учреждении высшего образования : учеб.-метод. пособие. / Б.А. Бурняшов. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 119 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование). — <https://doi.org/10.12737/21564>. - ISBN 978-5-16-105633-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/958351>
4. Вершинин, М. И. Электронный каталог: проблемы и решения : [учебно-практич. пособ.] / М. И. Вершинин. - СПб. : Профессия, 2007. - 230, [1] с.
5. Елицина, Е. Ю. Электронные услуги библиотек / Е. Ю. Елицина. - СПб. : Профессия, 2010. - 302, [2] с.
6. Информационные системы [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, И.И. Попов. - 2-е изд. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 448 с. - Внешняя ссылка: <http://znaniium.com/bookread2.php?book=435900>
7. Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. - 7-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 340 с. - URL: <http://znaniium.com/bookread2.php?book=415062>
8. Паршукова, Г. Б. Методика поиска профессиональной информации : учебно-метод. пособие для студ.вузов / Г. Б. Паршукова. - СПб. : Профессия, 2006. - 222[2] с.
9. Сборник стандартов СИБИД : ГОСТ 7.01-2003 - ГОСТ 8601-2001 [Электронный ресурс] : приложение к книжному изданию [Сборник стандартов СИБИД / Сост. Т. В. Захарчук]. - Электрон. дан. (42,0 МБ).
10. Справочник библиотекаря / В. В. Брежнева [и др.]. - изд. 4-е, перераб. и доп. - СПб. : Профессия, 2010. - 640 с.
11. Цибульский, Г.М. Разработка адаптивных электронных обучающих курсов в среде LMS Moodle : монография / Г.М. Цибульский, Ю.В. Вайнштейн, Р.В. Есин. - Красноярск : Сиб. федер.ун-т, 2018.- 168 с. - ISBN 978-5-7638-3935-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1031841>

## **8.3 Перечень информационных технологий, используемых в обучении, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В качестве программного обеспечения используются программы: операционные системы Microsoft Windows 10, Microsoft Windows Professional 8 Pro, Microsoft Windows

Professional/ Starter, Microsoft Windows XP, офисные пакеты Microsoft Office Professional Plus 2003/2007/2010, Microsoft Office Standart 2013, Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА.

### **Информационные справочные системы**

- [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) – режим доступа: <http://window.edu.ru/>
- ИПС «КонсультантПлюс» – режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
- Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) – режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>
- Информационно-правовой портал ГАРАНТ.RU – режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника» (web-версия) - режим доступ: <http://gtexam.ru/>

### **Профессиональные базы данных**

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа: <http://elibrary.ru>
- Научометрическая база данных Scopus: база данных рефератов и цитирования – режим доступа: <https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (Открытый доступ)
- Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам – режим доступа: <http://www.ras.ru> (Открытый доступ)
- Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – режим доступа: <http://mcx.ru/> (Открытый доступ)

### **Электронные библиотечные системы:**

- Электронный библиотечный каталог Web ИРБИС – режим доступа: [https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r\\_14/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC](https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC)
- ЭБС ЛАНЬ – режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
- ЭБС Znanium.com – режим доступа: <https://new.znaniy.com/>
- ЭБС ЮРАЙТ – режим доступа: <https://urait.ru/>
- ЭБС POLPRED.COM: <http://www.polpred.com/>
- Электронная библиотека издательского центра «Академия»: <https://www.academia-moscow.ru/elibrary/> (коллекция СПО)
- ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА – режим доступа: <https://molochnoe.ru/ebs/>

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

При изучении дисциплины используются:

- Компьютерный класс с мультимедийным оборудованием и выходом в Интернет.
- Электронный читальный зал с выходом в Интернет
- Компьютерный класс для самостоятельной работы с выходом в Интернет.
- **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ**
- Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.
- В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего

необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

- Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.
- Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:
  - Для лиц с нарушениями зрения:
    - в печатной форме увеличенным шрифтом,
    - в форме электронного документа.
  - Для лиц с нарушениями слуха:
    - в печатной форме,
    - в форме электронного документа.
  - Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
    - в печатной форме,
    - в форме электронного документа.
- Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 10. Карта компетенции дисциплины

<b>Название дисциплины (код и название направления подготовки)</b> Электронная информационно-образовательная среда (направление подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения)					
Цели дисциплины	– обучение студентов навыкам работы с электронными системами и сервисами в электронной информационно-образовательной среде академии; – формирование информационной культуры студентов; – умение ориентироваться в информационных потоках, эффективно работать с информацией; – привлечение студентов в библиотеку, используя информационные ресурсы библиотеки.				
Задачи дисциплины	– формирование навыков работы в электронном каталоге, в электронных библиотечных системах (ЭБС) и других электронных ресурсах локального и удаленного доступа, использования и создания информации в учебной, научной и познавательной деятельности. – формирование навыков работы с Личным кабинетом студента, с Образовательным порталом. – формирование навыков поиска информации на официальном сайте академии. – формирование навыков заполнения Портфолио студента.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Компетенции		Перечень компонентов (планируемые результаты обучения)	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Ступени уровней освоения компетенции
Индекс	Формулировка				
<b>Универсальные компетенции</b>					
ОПК-4	способность устанавливает требования к документообороту на предприятии	<b>знает:</b> – структуру и функционал электронной информационно-образовательной среды академии – основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы академии, необходимые для осуществления образовательной деятельности – виды поиска информации в электронном каталоге библиотеки;	Практические занятия  Самостоятельная работа	Тестирование  Устный опрос  Практические задания	<b>Пороговый (удовлетворительный)</b> Знает сервисы ЭИОС и методы поиска в ней информации  <b>Продвинутый (хорошо)</b> Умеет находить и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи с

		<p>– электронные ресурсы библиотеки;  <b>умеет:</b>  – работать с базами, электронными библиотеками и электронными ресурсами;  – формировать электронное портфолио обучающегося, фиксировать ход образовательного процесса;  – использовать электронные курсы дисциплин в образовательной деятельности;  – вести поиск информации в различных электронных ресурсах;  – бронировать за собой книгу;  – грамотно заимствовать у других авторов цитаты, идеи, таблицы, схемы, иллюстрации; оформлять на все заимствования библиографические ссылки; выбирать и использовать разные виды ссылок;  – правильно оформлять список использованной литературы;  <b>владеет:</b>  – информационной культурой;  – умением ориентироваться в информационных потоках;  – эффективным поиском информации. □</p>			<p>помощью сервисов ЭИОС.  <b>Высокий (отлично)</b>  Владеет навыками работы с базами данных, электронными библиотеками и электронными ресурсами ЭИОС; навыками формирования электронного портфолио обучающегося; использует электронные курсы дисциплин в образовательной деятельности.</p>
--	--	---	--	--	--