

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования
«Вологодская государственная молочнохозяйственная академия
имени Н.В. Верещагина»

Технологический факультет
Кафедра иностранных языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ
(НЕМЕЦКИЙ)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Магистерская программа Экономика и организация бизнес-предприятий в АПК

Квалификация выпускника магистр

Вологда – Молочное
2020


Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономика и организация бизнес-предприятий в АПК.

Разработчик к.ф.н., доцент  Попова В.Л.

Программа одобрена на заседании кафедры иностранных языков 03 июня 2020 года, протокол №10.

Зав. кафедрой, к.п.н., доцент  Маркова Т.А.

Рабочая программа дисциплины согласована на заседании методической комиссии экономического факультета 04 июня 2020 года, протокол № 10.

Председатель методической комиссии,
к.э.н., доцент  Шихова О.А.

1. Цели освоения дисциплины

Цель курса – повысить исходный уровень владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования; помочь студентам овладеть необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами.

Задачи курса:

- повысить уровень учебной автономии, способности к самообразованию;
- развить когнитивные и исследовательские умения;
- развить информационную культуру;
- расширить кругозор и повышение общей культуры студентов;
- воспитать толерантность и уважение к духовным ценностям разных стран и народов.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» (немецкий) относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) Б1.Б.02. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».

Данная дисциплина логически и содержательно взаимосвязана с изучением иностранного языка на предыдущих ступенях обучения. Освоение данной дисциплины необходимо для успешного общения с деловыми партнерами, знакомства с предприятием партнера, написание делового письма и т.д.

3. Требования и результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» (немецкий) направлен на формирование следующих компетенций:

а) общекультурные (ОК):

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

Для формирования компетенции ОК-3 студент должен:

знать:

- цель и задачи дисциплины;

уметь:

- проводить анализ и комплексную оценку эффективности изучения дисциплины;

владеть:

- навыками планирования самостоятельной работы изучения дисциплины.

б) общепрофессиональные (ОПК):

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности. (ОПК-1);

Для формирования компетенции ОПК-1 студент должен:

знать:

- терминологию делового иностранного языка;
- речевой этикет;
- правила оформления деловой переписки.

уметь:

- применять терминологию иностранного языка при проведении рабочих переговоров и составлении деловых документов;

владеть:

- навыками общения на иностранном языке;
- навыками ведения деловой переписки.
- в области аудирования:

воспринимать на слух и понимать *основное содержание* несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них *значимую/запрашиваемую информацию*.

- в области чтения:

понимать *основное содержание* несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; *детально понимать* общественно-политические, 22 публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера; *выделять значимую/запрашиваемую информацию* из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера

- в области говорения:

начинать, вести/поддерживать и заканчивать *диалог-расспрос* об увиденном, прочитанном, *диалог-обмен мнениями* и *диалог-интервью/собеседование* при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать *сообщения* и выстраивать *монолог-описание, монолог-повествование* и *монолог-рассуждение*

- в области письма:

заполнять *формуляры и бланки* прагматического характера; вести *запись основных мыслей и фактов* (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также *запись тезисов* устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи *электронной почты* (писать электронные письма личного характера); оформлять *Curriculum Vitae/Resume* и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять *письменные проектные задания* (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров, стенных газет и т.д.).

4. Структура и содержание разделов дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

4.1 Структура дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Семестр	
	очно	1	2
Аудиторные занятия (всего)	68	34	34
в том числе:			
Лекции (Л)			
Практические занятия (ПЗ)	68	34	34
Самостоятельная работа (всего)	86	30	56
Вид промежуточной аттестации		зачет	экзамен
Контроль	26	8	18
Общая трудоемкость, часы	180	72	108
Зачётные единицы	5	2	3

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Содержание
1	Wir lernen Fremdsprachen	<ul style="list-style-type: none"> - чтение и перевод текста «Wir lernen Fremdsprachen» - определение в каждом предложении текста а) вид сказуемого, б) порядок слов - Was sind Sie von Beruf? - Im Unterricht
2	Имя существительное	<ul style="list-style-type: none"> - рода - артикли - склонение имен существительных - подлежащее - образование имен существительных с помощью суффикса –er (-erin)
3	Im Übungsraum	<ul style="list-style-type: none"> - чтение и перевод текста «Im Übungsraum» - найти в тексте имена существительные в винительном падеже - Sie gehen zur Vorlesung
4	Имя прилагательное	<ul style="list-style-type: none"> - общие сведения - степени сравнения прилагательных - склонение имен прилагательных - отрицание
5	Familie Müller	<ul style="list-style-type: none"> - чтение и перевод текста - Wir haben heute Besuch - новый лексический материал - чтение по ролям
6	Наречие	<ul style="list-style-type: none"> - виды наречий - местоимение - виды местоимений - количественные и порядковые числительные
7	Ein Brief	<ul style="list-style-type: none"> - чтение и перевод текста - новый лексический материал - Wie geht es deinem Freund? - пересказ текста
8	Глагол	<ul style="list-style-type: none"> - основные формы глагола - времена активного залога - императив
9	Die Wohnung	<ul style="list-style-type: none"> - чтение и перевод текста - новый лексический материал - Die Wohnung ist ja grossartig! - чтение по ролям
10	Глагол	<ul style="list-style-type: none"> - основные формы - времена пассивного залога
11	Peters freier Tag	<ul style="list-style-type: none"> - чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - Wie hast du den Sonntag verbracht? - ролевое исполнение диалога
12	Die Post	<ul style="list-style-type: none"> - чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал

		<ul style="list-style-type: none"> - Telefongespräch - ролевое исполнение диалога
13	Im Warenhaus	<ul style="list-style-type: none"> - чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - проанализируйте предложения с именами прилагательными - Damenkonfektion - In der Abteilung "Schuhe" - In der Abteilung "Schreibwaren" - ролевое исполнение диалога
14	Возвратные глаголы, модальные глаголы	<ul style="list-style-type: none"> - частица sich - глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками - значение и употребление модальных глаголов - порядок слов в предложениях с возвратными и модальными глаголами
15	Einkauf mit Hindernissen	<ul style="list-style-type: none"> - чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - проанализируйте предложения с именами прилагательными - Ich kaufe ein Geschänk Ein Einkauf im Supermarkt - ролевое исполнение диалога
16	Предлоги	<ul style="list-style-type: none"> - предлоги с родительным, дательным и винительным падежами - глаголы, управляющие родительным, дательным и винительным падежами
17	Weihnachten	<ul style="list-style-type: none"> - чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - zu Besuch - ролевое исполнение диалога
18	Причастия, причастные обороты	<ul style="list-style-type: none"> - неопределенно-личное местоимение «man» - причастия - причастные обороты
19	In der Buchhandlung	<ul style="list-style-type: none"> - чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - In der Bibliothek - ролевое исполнение диалога
20	Die Mahlzeiten	<ul style="list-style-type: none"> - чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - Im Restaurant - ролевое исполнение диалога
21	Die Jahreszeiten	<ul style="list-style-type: none"> - чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - Das Wetter ist schön - Ich erwarte euch im Winter

		- ролевое исполнение диалога
22	Eine Reise nach Deutschland	- чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - Erkundigung auf der Strasse - ролевое исполнение диалога
23	Mein Urlaub	- чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - Erholung - ролевое исполнение диалога
24	Ein Krankenbesuch	- чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - Zwei Tage später besucht mich der Arzt - Im Wartezimmer des Zahnarztes - ролевое исполнение диалога
25	Im Theater	- чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - Nun, viel Spass! - ролевое исполнение диалога
26	Статьи из газет и журналов	- чтение и перевод статей - пересказ статьи - новый лексический материал

4.3. Разделы учебной дисциплины и виды занятий

№	Наименование раздела	Лекции	ПЗ	СРС	Контроль	Всего
1	Wir lernen Fremdsprachen		2	3	1	6
2	Имя существительное		2	3	1	6
3	Im Übungsraum		2	3	1	6
4	Имя прилагательное		2	3	1	6
5	Familie Müller		2	3	1	6
6	Наречие		2	3	1	6
7	Ein Brief		2	3	1	6
8	Глагол		2	3	1	6
9	Die Wohnung		2	3	1	6
10	Глагол		2	3	1	6
11	Peters freier Tag		2	3	1	6
12	Die Post (индив.)		2	3	1	6
13	Im Warenhaus (индив.)		2	3	1	6

14	Возвратные глаголы, модальные глаголы		2	3	1	6
15	Einkauf mit Hindernissen		2	3	1	6
16	Предлоги		2	3	1	6
17	Weihnachten		2	3	1	6
18	Причастия, причастные обороты		2	3	1	6
19	In der Buchhandlung		2	3	1	6
20	Die Mahlzeiten		2	3	1	6
21	Die Jahreszeiten (индив.)		2	3	1	6
22	Eine Reise nach Deutschland		2	3	1	6
23	Mein Urlaub		2	3	1	6
24	Ein Krankenbesuch		2	3	1	6
25	Im Theater (индив.)		2	3	1	6
26	Статьи из газет и журналов		18	11	1	30
ВСЕГО			68	86	26	180

5. Матрица формирования компетенций по дисциплине

Раздел дисциплины	Общекультурные компетенции	Общепрофессиональные компетенции	Общее количество компетенций
	ОК-3	ОПК-1	
Раздел 1	+	+	2
Раздел 2.	+	+	2
Раздел 3.	+	+	2
Раздел 4.	+	+	2
Раздел 5.	+	+	2
Раздел 6.	+	+	2
Раздел 7.	+	+	2
Раздел 8.	+	+	2
Раздел 9.	+	+	2
Раздел 10.	+	+	2
Раздел 11.	+	+	2
Раздел 12.	+	+	2
Раздел 13.	+	+	2
Раздел 14.	+	+	2
Раздел 15.	+	+	2
Раздел 16.	+	+	2

Раздел 17.	+	+	2
Раздел 18.	+	+	2
Раздел 19.	+	+	2
Раздел 20.	+	+	2
Раздел 21.	+	+	2
Раздел 22.	+	+	2
Раздел 23.	+	+	2
Раздел 24.	+	+	2
Раздел 25.	+	+	2
Раздел 26.	+	+	2

6. Образовательные технологии

Объем контакт. занятий составляет 68 часов. 33 % – занятий в интерактивных формах от объема контакт. занятий.

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	ПЗ	Case-study на тему « Wir lernen Fremdsprachen »	2
	ПЗ	Обсуждение проблемной ситуации на тему«Im Übungsraum»	2
	ПЗ	Деловая игра на тему«Familie Müller»	2
	ПЗ	Проект на тему по выбору	2
	ПЗ	Проект на тему по выбору	2
	ПЗ	Конкурс презентаций на тему«Die Wohnung»	2
	ПЗ	Case-study на тему « Peters freier Tag »	2
	ПЗ	Обсуждение проблемной ситуации на тему«Ein Brief»	2
	ПЗ	Деловая игра на тему« Die Post »	2
	ПЗ	Проект на тему по выбору	2
	ПЗ	Конкурс презентаций на тему«Weihnachten»	2
Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
2	ПЗ	Case-study на тему « Einkauf mit Hindernissen »	2
	ПЗ	Обсуждение проблемной ситуации на тему«Im Warenhaus»	2
	ПЗ	Деловая игра на тему«In der Buchhandlung»	2
	ПЗ	Проект на тему по выбору	2
	ПЗ	Конкурс презентаций на тему«Die Mahlzeiten»	2
	ПЗ	Case-study на тему « Die Jahreszeiten »	2
	ПЗ	Обсуждение проблемной ситуации на	2

		тему«Eine Reise nach Deutschland»	
	ПЗ	Деловая игра на тему« Mein Urlaub »	2
	ПЗ	Проект на тему по выбору	2
	ПЗ	Проект на тему по выбору	2
	ПЗ	Конкурс презентаций на тему«Im Theater»	2
Итого:			22

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Наименование разделов учебной дисциплины	Темы учебного курса для самостоятельного изучения
Wir lernen Fremdsprachen	- чтение и перевод текста «Wir lernen Fremdsprachen» - определение в каждом предложении текста а) вид сказуемого, б) порядок слов - Was sind Sie von Beruf? - Im Unterricht
Имя существительное	- рода - артикли - склонение имен существительных - подлежащее - образование имен существительных с помощью суффикса –er (-erin)
Im Übungsraum	- чтение и перевод текста «Im Übungsraum» - найти в тексте имена существительные в винительном падеже - Sie gehen zur Vorlesung
Имя прилагательное	- общие сведения - степени сравнения прилагательных - склонение имен прилагательных - отрицание
Familie Müller	- чтение и перевод текста - Wir haben heute Besuch - новый лексический материал - чтение по ролям
Наречие	- виды наречий - местоимение - виды местоимений - количественные и порядковые числительные
Ein Brief	- чтение и перевод текста - новый лексический материал - Wie geht es deinem Freund? - пересказ текста
Глагол	- основные формы глагола - времена активного залога - императив
Die Wohnung	- чтение и перевод текста - новый лексический материал - Die Wohnung ist ja grossartig! - чтение по ролям

Глагол	- основные формы - времена пассивного залога
Peters freier Tag	- чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - Wie hast du den Sonntag verbracht? - ролевое исполнение диалога
Die Post	- чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - Telefongespräch - ролевое исполнение диалога
Im Warenhaus	- чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - проанализируйте предложения с именами прилагательными - Damenkonfektion - In der Abteilung "Schuhe" - In der Abteilung "Schreibwaren" - ролевое исполнение диалога
Возвратные глаголы, модальные глаголы	- частица sich - глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками - значение и употребление модальных глаголов - порядок слов в предложениях с возвратными и модальными глаголами
Einkauf mit Hindernissen	- чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - проанализируйте предложения с именами прилагательными - Ich kaufe ein Geschänk Ein Einkauf im Supermarkt - ролевое исполнение диалога
Предлоги	- предлоги с родительным, дательным и винительным падежами - глаголы, управляющие родительным, дательным и винительным падежами
Weihnachten	- чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - zu Besuch - ролевое исполнение диалога
Причастия, причастные обороты	- неопределенно-личное местоимение «man» - причастия - причастные обороты
In der Buchhandlung	- чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - In der Bibliothek - ролевое исполнение диалога
Die Mahlzeiten	- чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - Im Restaurant

	- ролевое исполнение диалога
Die Jahreszeiten	- чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - Das Wetter ist schön - Ich erwarte euch im Winter - ролевое исполнение диалога
Eine Reise nach Deutschland	- чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - Erkundigung auf der Strasse - ролевое исполнение диалога
Mein Urlaub	- чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - Erholung - ролевое исполнение диалога
Ein Krankenbesuch	- чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - Zwei Tage später besucht mich der Arzt - Im Wartezimmer des Zahnarztes - ролевое исполнение диалога
Im Theater	- чтение и перевод текста - пересказ текста - новый лексический материал - Nun, viel Spass! - ролевое исполнение диалога
Статьи из газет и журналов	- чтение и перевод статей - пересказ статьи - новый лексический материал

7.1. Тематика индивидуальных заданий

I. Die Post

Чтение и перевод текста с иностранного языка на русский. Анализ содержания текста: выделение значимых лексических единиц и целых словосочетаний, осмысление информации, содержащейся в тексте. Использование найденных лексических единиц в собственной диалогической и монологической речи. Форма контроля: защита пройденного материала посредством чтения и перевода отрывка из текста без подготовки (или краткое изложение содержания текста на иностранном языке).

II. Im Warenhaus

Ролевая игра. Составление диалогов с опорой на ключевые слова и выражения в рамках предложенной ситуации. Ситуация «В торговом центре»:

- Stellt bitte einen Dialog zwischen der Verkäuferin und der Kundin (dem Kunde) zusammen. Nehmt die folgenden Wörter und Aussagen zu Hilfe:

- Verkäuferin: wünschen Sie?; welche Größe, Farbe; leider nur in Rot; ausprobieren, der Kassenzettel; an der Kasse zahlen.

- Kundin: ich möchte...; Größe, Farbe; ausprobieren, ... passt mir; ... steht mir; hübsch; Was kostet das? nehmen (kaufen).

III. Die Jahreszeiten

Чтение и перевод текста с иностранного языка на русский. Анализ содержания текста: выделение значимых лексических единиц и целых словосочетаний, осмысление информации, содержащейся в тексте. Использование найденных лексических единиц в собственной диалогической и монологической речи. Форма контроля: защита пройденного материала посредством чтения и перевода отрывка из текста без подготовки (или краткое изложение содержания текста на иностранном языке), или написание реферата по заданной теме.

IV. Im Theater

Ролевая игра.

In allen Theatern gibt es ein Kontrolleur und er entscheidet, darf jener ins Theater oder darf er nicht. In unserem Theater gibt es auch solch einen Kontrolleur. Fuer das Theater braucht man eine Eintrittskarte. Diese Karte koennen Sie bekommen, wenn sie die Fragen des Kontrolleurs beantworten.

7.2 Примерные тесты для самопроверки

по разделу (теме) **Имя существительное, артикли.**

Выберите правильный ответ:

1. Geben Sie mir bitte ___ Tasse Kaffee.
a) eine b) -- c) die
2. Ich mag ___ Kaffee mit Milch.
a) -- b) der c) ein
3. Haben Sie den Film « ___ Mephisto » schon gesehen?
a) ein b) der c) ---
4. Dieses Gedicht von ___ grossen russischen Dichter Puschkin ist auswendig zu lernen.
a) --- b) dem c) einem
5. Monikas Bruder schwimmt sehr gut.
a) ein b) der c) ---
6. Spielst du ___ Gitarre?
a) --- b) die c) eine
7. Ich spiele ___ erste Geige in unserem Orchester.
a) die b)--- c) eine

8. Der Bruder meiner Freundin lebt in ____ Schweiz.
- a) die b) der c)---
9. In ____ Berlin gibt es viele Sehenswürdigkeiten.
- a) einem b) dem c) ---
10. Ohne ____ Hilfe wäre es mir sehr schlecht.
- a) die b) eine c) ---
11. Heinrich Mann war vier Jahre jünger als ____ sein Bruder Thomas.
- a) der b) ein c) ---
12. Ich habe ____ zwei Dozen Fisch gekauft.
- a) eine b) die c) ---
13. Ist deine Schwester ____ Studentin?
- a) eine b) --- c) die
14. Das Dorf, in dem ich geboren bin, liegt an ____ Donau
- a) dem b) --- c) der
15. Gib mir bitte ____ Scheibe Brot!
- a) --- b) die c) eine

по разделу (теме) **Имя прилагательное, наречие.**

Выберите подходящий вариант сравнительной степени прилагательного!

Wählen Sie eine passende Variante des Adjektivs oder des Adverbs!

1. _____ spielt mein Sohn Tennis.
- a) am liebsten b) viel c) besser
2. Ich arbeite jetzt _____ , weil ich ein Auto kaufen möchte.
- a) viel b) am meisten c) groß
3. Der Lehrer gab mir meine Kontrollarbeit und sagte: “Alle haben _____ geschrieben, aber deine Arbeit ist _____”.
- a) besser, gut b) gut, besser c) gut, am besten
4. Das war wirklich ein _____ Tag!

- a) schönsten b) schöner c) schön
5. Unser Freund ist der _____ Läufer von uns allen.
- a) größte b) größerer c) größer
6. Rita ist _____ als Tomas, sie geht schon in die 8. Klasse.
- a) älter b) alte c) ältere
7. Die Tage werden im Frühling viel _____ .
- a) lang b) länger c) am längsten
8. Ich wusch mich mit _____ Wasser.
- a) kaltem b) kälter c) kalt
9. Die _____ Schwester von Karlchen gehen schon in die Schule.
- a) alte b) ältere c) älteren
10. Das neue Schulgebäude ist _____ als das alte.
- a) besser b) am besten c) am gutesten
11. Ich habe eine Schwester. Sie ist noch sehr _____ .
- a) junger b) junge c) jung
12. Die Übung haben alle schnell gemacht. Sie war nicht _____ .
- a) schwere b) schwerer c) schwer
13. Mein Bruder liest Bücher _____ als ich.
- a) viel b) öfter c) eher
14. Er kann es _____ tun als ich.
- a) eher b) bald c) am ehesten
15. Beim _____ Licht steht man.
- a) roten b) roter c) rot
16. Ich glaube, Hamburg ist die _____ Stadt der BRD.
- a) große b) größte c) größere
17. Bonn ist eine _____ Stadt.

- a) kleine b) kleiner c) kleinste
18. Heute wird es noch _____ als gestern.
- a) warm b) am wärmsten c) wärmer
19. Köln ist _____ als Bonn.
- a) große b) größer c) am größten
20. Ich trinke Kaffee nicht _____. _____ nehme ich eine Tasse Tee mit Milch.
- a) am liebsten, gern b) gern, lieber c) gut, lieber

по разделу (теме) **Глагол (основные формы, времена действительного залога).**

Выберите правильный ответ:

1. Wir _____ auf der Straße.
- a) trafen sich b) trafen euch c) trafen uns
2. Sie legte immer großen Wert auf ihr Äußeres, darum _____ sie _____ elegant.
- a) bekleidete \sich mich b) bekleidete\ihr c) bekleidete
3. «Sie haben _____!» - sagte unser Hochschuldozent streng.
- a) sich verspätet b) sich verspäten c) verspätet sich
4. Wir müssen _____, anderenfalls verspäten wir uns.
- a) sich beeilen b) uns beeilen c) uns beeilt
5. Nein, danke. Ich _____ keine Jacke.
- a) brauchte b) brauche c) gebraucht
6. Die braune Jacke ist gut, aber ich _____ eine andere.
- a) gewählt b) wähle c) wahle
7. _____ Sie sich an «Selbstbildnis» von Albrecht Dürer?
- a) Erinnern b) Erinnere c) Erinnert
8. Wenn der Leser ein Buch in der Bibliothek _____, _____ er ein Formular aus.
- a) bestellt, füllt b) bestellt, füllt c) bestellen, füllte

9. Die Kinder ___ in der Pause im Schulhof.
- a) spielten b) spielte c) spiele
10. ___ es nicht, so wird im Park ein Wettkampf stattfinden.
- a) Regnen b) Regnete c) Regnet
11. Wenn die Kinder tüchtig ___, bekommen sie gute Noten
- a) arbeitet b) arbeitete c) arbeiten
12. Nachdem das Konzert zu Ende war, ___ wir noch lange durch die schönen alten Straßen.
- a) bummeln b) bummelten c) bummelteten
13. Der Großvater ___ die Uhr im vorigen Jahr.
- a) kaufte b) gekauft c) kaufst
14. Ich ___ meinen Freunden und Verwandten zum Neujahr ___.
- a) habe\gratulieren b) habe\gratulierte c) habe\gratulierte
habe\gratuliert
15. Die Gäste ___ die Ausstellung im vorigen Monat ___.
- a) haben\besucht b) hat\besuchen c) haben\besuchen

по разделу (теме) **Глагол (основные формы, времена страдательного залога).**

Выберите правильный ответ:

1. Меня спрашивают.
- a) Ich werde gefragt. b) Ich wurde gefragt. c) Ich frage.
2. Меня спросили.
- a) Ich werde gefragt. b) Ich wurde gefragt. c) Ich frage.
3. Магазин закрывается в 7 часов.
- a) Der Laden wird um 7 Uhr geschlossen. b) Der Laden wurde um 7 Uhr geschlossen.
c) Der Laden werden um 7 Uhr geschlossen.
4. Магазин закрылся в 7 часов.
- a) Der Laden wird um 7 Uhr geschlossen. b) Der Laden wurde um 7 Uhr geschlossen.
c) Der Laden werden um 7 Uhr geschlossen.
5. Die Augenzeugen des Autounfalls werden befragt.
- a) Свидетелей аварии опросили. b) Свидетелей аварии опрашивают.
c) Свидетели рассказывают об аварии.
6. Der Patient muß sofort _____.

a) operiert werden b) operieren c) wird operiert

7. Jeder Verbrecher soll ____!
 a) bestrafen b) bestarfen werden! c) bestraft werden!

8. Der Wagen ist gestohlen worden.
 a) Машина была украдена. b) Машина взламывают. c) Машину украдут.

9. Diese Kirche ___im 16. (sechzehnten) Jahrhundert ___. – Эта церковь была построена в шестнадцатом столетии.
 a) Wird ...hebaut werden b) wurde ...gebaut c) baut

10. Ihr Wagen ist gestern repariert worden.
 a) Машину ремонтируют сегодня. b) Машину отремонтируют завтра. c) Ваша машина была починена вчера.

11. Там будут танцевать, есть, пить, петь...
 a) Es wird getanzt, gegessen, getrunken, gesungen... b) Es wurde getanzt, gegessen, getrunken, gesungen...

12. Er wird vom Chefarzt operiert werden.
 a) Он оперируется главным врачом. b) Его будет оперировать главный врач. c) Его прооперировал главный врач.

13. Telegramme werden (von der Post) ___ einen Boten zugestellt.
 a) von b) durch c) mit

14. Das Haus wurde ___ Feuer völlig zerstört.
 a) durch b) von

15. Ein interessantes Buch wird ___ dem Jungen gelesen.
 a) durch b) von

по разделу (теме) **Инфинитив.**

1. Sie hat die Fähigkeit schnell ___ reagieren.
 a) --- b) zu

2. Sie haben beschlossen, morgen ____.
 a) abzufahren b) abfahren c) zu abfahren

3. Meine Freundin bittet mich, ihr ___ helfen.
 a) --- b) zu

4. Es ist schwer, den Text ____ .
 a) zu übersetzen b) übersetzen c) überzusetzen

5. Er hat den Wunsch nach Moskau ____.
 a) fahren b) zu fahren

6. Es ist angenehm, ____
 a) zu liegen in der Sonne liegen b) in der Sonne liegen c) in der Sonne zu liegen
7. Er verließ die Gaststätte, ____
 a) um zu bezahlen b) ohne zu bezahlen c) ohne bezahlen
8. ____, muss man viel lesen.
 a) Um mehr zu wissen b) Um mehr wissen c) Statt mehr zu wissen
9. ____ mit den Freunden ins Kino ____ gehen, blieb sie zu Hause.
 a) Um ...zu b) Ohne ...zu c) Statt...zu
10. Warum kann er das nicht ____ ?
 a) zu verstehen b) verzustehen c) verstehen
11. Es ist richtig spät, er muss nach Hause ____.
 a) gehen b) zu gehen c) geht
12. Ich habe Gemüse gekauft, ____.
 a) um eine Gemüsesuppe zuzubereiten b) um eine Gemüsesuppe zubereiten c) statt eine Gemüsesuppe zuzubereiten
13. Er lief in die Universität, ____.
 a) statt zu frühstücken b) ohne zu frühstücken c) um zu frühstücken
14. Nach der Krankheit muss ich viel arbeiten, ____.
 a) um alles nachholen b) um alles nachzuholen c) satt alles nachzuholen
15. Wir müssen heute zeitig ins Bett gehen, ____.
 a) um morgen früh aufzustehen. b) um morgen früh zu aufstehen. c) aufstehen morgen früh.

по разделу (теме) **Причастие I и II.**

Выберите правильный ответ:

1. Прочитанный
 a) lesend b) gelesen c) gelitten
2. Посаженный
 a) pflanzend b) gepflanzt c) pflanzt
3. Работающий
 a) arbeitende b) gearbeitet c) arbeitet
4. Deine Wohnung ist ____.
 a) renoviert. b) gerenoviert
5. Ich habe gestern einen Schlüssel ____.

- a) verloren. b) verlieren c) verlierenden

6. Er sprach gähnend mit mir.

- a) Он спрашивал меня и при этом зевал.
зевая. b) Он говорил со мной,

7. Определите причастие I от глагола *aufmachen*!

- a) aufmachend b) aufmacht c) aufgemacht

8. Определите причастие II от глагола *schreiben*

- a) schrieben b) geschrieben c) schreibend

9. Орошенные ученики

- a) die gefragten Schüler b) die fragenden Schüler

10. Спрашивающий студент

- a) der gefragte Student b) der fragende Student

по разделу (теме) **Распространенное определение**

1. Die Kunden haben die gestern von unseren Mechanikern ___ Autos abgeholt.

- a) reparierten b) reparierende c) repariert

2. Das in diesem Geschäft ___ Weißbrot schmeckt mir nicht.

- a) verkauftes b) verkaufte c) verkaufen

3. Die auf dem Grill gebratenen Würstchen schmecken lecker.

- a) Мы жарим сосиски на гриле.
очень вкусные. b) Пожаренные на гриле сосиски
очень вкусные.

4. Конференция, состоявшаяся в этом году, имела большое значение для ученых всего мира.

Die in diesem Jahr ___ Konferenz war für die Wissenschaftler der Welt von großer Bedeutung.

- a) stattfindende b) stattfunden c) stattgefundenе

5. Die von den Schülern ___ Experimente sind interessant.

Проведенные студентами эксперименты очень интересные.

- a) durchführten b) durchführenden c) durchgeführten

6. Выберите ответ, где правильно выделено распространенное определение!

Die zur nächsten Stunde zu lernenden Vokabeln sind an der Tafel geschrieben.

- a) sind an der Tafel geschrieben b) zu lernenden Vokabeln c) Die
zur nächsten Stunde zu lernenden Vokabeln

7. Найдите в предложении причастие!

Die wissenschaftliche in der vorigen Woche begonnene Konferenz findet in der Universität statt.

- a) begonnene b) wissenschaftliche c) findet statt

8. Найдите в предложении причастие! Die von den jungen Malern ausgestellten Bilder waren interessant.
a) jungen b) waren c) ausgestellt

9. Найдите в предложении причастие!
Der über den Fluss schwimmende Mann sah müde aus.
a) über den Fluss b) schwimmende c) sah müde aus

10. Составьте предложение с распространенным определением ! Die Tickets gebuchten müssen werden noch bezahlt von uns.
a) Die von uns gebuchten Tickets müssen noch bezahlt werden.
b) Die Tickets gebuchten müssen werden noch bezahlt von uns.
c) Die Tickets müssen von uns noch bezahlt werden gebuchten.

по разделу (теме) **Сложное предложение**

1. Der Lehrer meint, ___ nicht alle Schüler die Aufgabe richtig verstanden haben.
a) dass b) ob c) wenn d) weil
2. Gehst du im Sommer baden, ___ das Wetter gut ist?
a) dass b) als c) wenn d) weil
3. Ich konnte nicht arbeiten, ___ ich krank war.
a) dass b) wenn c) den d) weil
4. ___ wir die Arbeit beendet hatten, kehrten wir nach Hause zurück.
a) Wenn b) nachdem c) wann d) als
5. ___ wir im Kino waren, wurde unser Auto gestohlen.
a) während b) wenn c) wann d) wobei
6. ___ wir diese Stadt erreichten, war es schon dunkel.
a) wann b) als c) dass
7. Tony weiss noch nicht, ___ er in Urlaub fährt.
a) wann b) wenn c) als d) während
8. Können Sie mir bitte sagen, ___ ihr Name geschrieben wird.
a) dass b) wann c) wie d) wie viel
9. Wie haben eine Wohnung, ___ Miete nicht sehr hoch ist.
a) dessen b) wessen c) der d) deren
10. Die Kinder sind heute sehr früh aufgestanden, ___ sie fahren mit den Eltern zu ihren Großeltern.
a) denn b) dass c) wenn d) als
11. ___ bekommt er gute Note, kaufen die Eltern ihm ein neues Handy.
a) --- b) wenn c) falls
12. ___ er gern Ski läuft, legt er seinen Urlaub in den Winter.
Obwohl b) wenn c) wann d) da

7.3. Вопросы для промежуточной аттестации

Выполнение магистрантами индивидуальных заданий по курсу «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций», которые являются самостоятельной работой, носит как учебные, так и методические характеристики.

Магистрантам предлагается тематика индивидуальных заданий по грамматическим разделам дисциплины, а также поисковый тип работы (поиск информации) с последующими презентациями или предоставлением реферата. По желанию тема и структура реферата может быть разработана магистрантом самостоятельно и утверждена преподавателем. В процессе работы над индивидуальным заданием магистранты консультируются с преподавателем относительно состава и содержания работы, правил оформления, списка источников и литературы др. вопросов.

Данная работа должна быть связана с решением актуальных вопросов делового общения, иметь непосредственное отношение к реалиям современного мира. Текст индивидуального задания должен быть логически последовательным и находится на уровне последних достижений науки.

При выполнении индивидуального задания совершенно недопустимо простое списывание материала с одного или нескольких источников. Он обязательно должен быть переосмыслен и изложен в соответствии с пониманием и осмыслением его автором. Работа должна носить исследовательский характер, отличаться законченность содержания и формы. Индивидуальное задание должно соответствовать нормативам, предъявляемым к данной квалификационной работе.

Индивидуальное задание состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части, библиографического списка и приложений.

По объему индивидуальное задание выполняется в рамках 20-25 страниц печатного текста или 30-35 страниц рукописного текста в соответствии с требованиями Стандарта организации «Документы текстовые учебные» СТО ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА 1.1-2017. Вологда-Молочное, 2017. 64 с.

Вопросы для зачета

1. назовите категории числа существительных
2. назовите категории падежа существительных
3. назовите случаи употребления неопределенного артикля
4. назовите случаи употребления определенного артикля
5. назовите случаи отсутствия артикля (приведите примеры)
6. назовите степени сравнения прилагательных, как они образуются
7. дайте классификацию наречий по значению (приведите примеры)
8. назовите функции глаголов *sein, haben, werden*, приведите примеры.
9. дайте сравнительную характеристику форм настоящего времени
10. дайте сравнительную характеристику форм прошедшего времени
11. дайте сравнительную характеристику форм будущего времени (приведите примеры)
12. дайте сравнительную характеристику видо-временных форм глагола
13. приведите примеры перевода глаголов в страдательном залоге
14. приведите примеры функций инфинитива:
 - подлежащее
 - часть сказуемого
 - прямое дополнение
 - определение
 - обстоятельство цели
15. Приведите примеры функций причастий:

- часть сказуемого
- определение
- обстоятельство

Вопросы для экзамена

- защита индивидуального задания (реферата)
- диалогическое высказывание по предложенной теме
- аннотирование статьи из газеты на иностранном языке

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. основная литература:

1. Васильева М. М. Немецкий язык: деловое общение [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. М. Васильева, М. А. Васильева. - Электрон. дан. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2014. - 304 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=441988>

2. Попова В.Л. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЛЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ: метод. рек. Вологда–Молочное: ИЦ ВГМХА, 2016. – 21 с.

3. Иностранный язык для делового общения (английский язык, немецкий язык, французский язык) [Электронный ресурс]: метод. реком. для магистр. по напр. подгот. 27.04.01. «Стандартизация и метрология», 35.04.06. «Агроинженерия», 35.04.04. «Агрономия», 36.04.02. «Зоотехния», 35.04.01. «Лесное дело», 38.04.01. «Экономика» / Мин-во сел. хоз-ва РФ, Вологодская ГМХА, Технологический фак., Каф. иностр. яз. ; [сост. В. Л. Попова]. - Электрон. дан. - Вологда ; Молочное : ВГМХА, 2015. - 22 с. - Систем. требования: Adobe Reader Внешняя ссылка: <https://molochnoe.ru/ebs/notes/849/download>

4. Немецкий язык [Электронный ресурс] : учебник для магистров / под ред. Н. А. Коляда. - Электрон.дан. - Ростов-на-Дону : издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2016. - 286 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=989847>

5. Соколов С. В. Перевод немецкоязычной деловой корреспонденции на русский язык (письменный перевод и устный перевод с листа) [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. В. Соколов. - Электрон.дан. - М. : Московский педагогический государственный университет, 2015. - 72 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=754637>

8.2. дополнительная литература:

1. Архипкина Г. Д. Деловая корреспонденция на немецком языке. Geschäftskorrespondenz [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. Д. Архипкина, Г. С. Завгородняя, Г. П. Сарычева. - Электрон. дан. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 191 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=376358>

2. Бутусова А. С. Теоретическая грамматика немецкого языка [Электронный ресурс] : учебник / А. С. Бутусова. - Электрон.дан. - Ростов-на-Дону - Таганрог : ЮФУ, 2017. - 157 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1021621>

3. Немецко-русский словарь по мясной промышленности = Deutsch-Russisches Wörterbuch für Fleischindustrie : свыше 32000 терминов / [сост. Л. В. Антипова и др.] ; под ред. Л. В. Антиповой. - СПб. : ГИОРД, 2013. - 461, [3] с.

Пашенко, Л. Deutsch [Электронный ресурс] / Л. Пашенко. - Электрон.дан. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 340 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=483007>

4. Савинкина Н. Б. Немецкий язык для делового общения : издание с компакт диском / Н. Б. Савинкина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ОМЕГА-Л, 2004. - 335 с. - Библиогр.: с. 335

5. Чернышева Н.Г. Wirtschaftsdeutsch: Markt, Unternehmenschaft, Handel (Деловой немецкий язык: Рынок, предпринимательство, торговля [Электронный ресурс] : учебник / Н. Г. Чернышева, Н. И. Лыгина, Р. С. Музалевская. - Электрон. дан. - М. : Форум, 2008. - 352 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=140001>

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Компьютерные классы с выходом в сеть Интернет, с установленными средствами MS Office: Word, Excel, PowerPoint и др., лекционная аудитория, оборудованная мультимедийным видеопроектором и настенным экраном.

10. Методические указания по освоению дисциплины

1. Попова В.Л. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЛЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ: метод. рек. Вологда–Молочное: ИЦ ВГМХА, 2016. – 21 с.

2. Иностранный язык для делового общения (английский язык, немецкий язык, французский язык) [Электронный ресурс]: метод. реком. для магистр. по напр. подгот. 27.04.01. «Стандартизация и метрология», 35.04.06. «Агроинженерия», 35.04.04. «Агрономия», 36.04.02. «Зоотехния», 35.04.01. «Лесное дело», 38.04.01. «Экономика» / Мин-во сел. хоз-ва РФ, Вологодская ГМХА, Технологический фак., Каф. иностр. яз. ; [сост. В. Л. Попова]. - Электрон. дан. - Вологда ; Молочное : ВГМХА, 2015. - 22 с. - Систем. требования: Adobe Reader Внешняя ссылка: <https://molochnoe.ru/ebs/notes/849/download>

11 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при изучении дисциплины

Программное обеспечение общего назначения, используемое в обучении

- Операционная система Microsoft Windows
- Офисный пакет Microsoft Office Professional, OpenOffice, LibreOffice
- Табличный редактор Microsoft Office Excel
- Текстовый редактор Microsoft Office Word
- Редактор презентаций Microsoft Office Power Point
- Интернет-браузер Яндекс.Браузер, Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer, Opera
- Почтовая программа Mozilla Thunderbird
- Программы для тестирования SunRav TestOfficePro 4.8, Контрольно-тестовая система КТС Net 3
- Средства антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security
- Система управления обучением MOODLE (Образовательный портал) – режим доступа: <https://moodle.molochnoe.ru/>
- Электронный библиотечный каталог Web ИРБИС – режим доступа: https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC
- Электронные библиотечные системы:
 - ЭБС ЛАНЬ – режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

- ЭБС Znanium.com – режим доступа: <http://znanium.com/>
- ЭБС ЮРАЙТ – режим доступа: <https://biblio-online.ru/>
- ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА – режим доступа: <https://molochnoe.ru/ebs/>
- Научные базы данных:
- Web of Science компании Clarivate Analytics – режим доступа: <http://webofscience.com/>
- Scopus – режим доступа: <https://www.scopus.com/home.uri>
- Proquest Agricultural and Ecological Science database – режим доступа: <https://search.proquest.com/>
- Поиск в системах Интернета:
- Яндекс – режим доступа: <https://yandex.ru/>
- Рамблер – режим доступа: <https://www.rambler.ru/>
- Поиск@mail.ru – режим доступа: <https://mail.ru/>
- Google – режим доступа: <https://www.google.ru/>

Профессиональное программное обеспечение, используемое в обучении

- Справочная правовая система КонсультантПлюс (локальная версия)
- Справочная правовая система КонсультантПлюс (некоммерческие интернет-версии) – режим доступа: <http://www.consultant.ru/online/>
- Программный пакет для статистического анализа STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows (однопользовательская версия)
- Программы архивации 7-ZIP.

12 Перечень компетенций, этапы, показатели и критерии оценивания

Цель дисциплины	повысить исходный уровень владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования; помочь студентам овладеть необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами.				
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - повысить уровень учебной автономии, способности к самообразованию; - развить когнитивные и исследовательские умения; - развить информационную культуру; - расширить кругозор и повышение общей культуры студентов; - воспитать толерантность и уважение к духовным ценностям разных стран и народов. 				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции					
Компетенции		Этапы формирования компетенции	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Показатели и критерии оценивания
Индекс	Формулировка				
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цель и задачи дисциплины. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ и комплексную оценку эффективности изучения дисциплины. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования самостоятельной работы при изучении дисциплины. 	<p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Тестирование</p> <p>Устный ответ</p> <p>Кейс-задачи</p> <p>Групповые / индивидуальные творческие задания/проекты</p> <p>Коллоквиум</p> <p>Презентации</p>	<p style="text-align: center;">Пороговый (удовлетворительный)</p> <p>Знает цель и задачи дисциплины.</p> <p style="text-align: center;">Продвинутый (хорошо)</p> <p>Умеет проводить анализ и комплексную оценку эффективности изучения дисциплины.</p> <p style="text-align: center;">Высокий (отлично)</p> <p>Владеет навыками планирования самостоятельной работы при изучении</p>

					дисциплины.
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологию делового иностранного языка; - речевой этикет; - правила оформления деловой переписки. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять терминологию иностранного языка при проведении рабочих переговоров и составлении деловых документов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками общения на иностранном языке; - навыками ведения деловой переписки. 	<p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Тестирование</p> <p>Устный ответ</p> <p>Кейс-задачи</p> <p>Групповые / индивидуальные творческие задания/проекты</p> <p>Коллоквиум</p> <p>Презентации</p>	<p style="text-align: center;">Пороговый (удовлетворительный)</p> <p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологию делового иностранного языка; - речевой этикет; - правила оформления деловой переписки. <p style="text-align: center;">Продвинутый (хорошо)</p> <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять терминологию иностранного языка при проведении рабочих переговоров и составлении деловых документов. <p style="text-align: center;">Высокий (отлично)</p> <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками общения на иностранном языке; - навыками ведения деловой переписки.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Цели и задачи дисциплины**
- 2 Место дисциплины в структуре ООП**
- 3 Требования и результаты освоения дисциплины**
- 4 Структура и содержание дисциплины**
- 5 Матрица формирования компетенций по дисциплине**
- 6 Образовательные технологии**
- 7 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**
- 8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**
- 9 Материально-техническое обеспечение дисциплины**
- 10 Методические указания по освоению дисциплины**
- 11 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при изучении дисциплины**
- 12 Перечень компетенций, этапы, показатели и критерии оценивания**