Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вологодская государственная молочнохозяйственная
академия имени Н.В. Верещагина»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
Вологодская ГМХА
_____ Н.Г.Малков
М.П.
«16» февраля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутривузовских научных грантах ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА

1. Общие положения

1.1. Положение о внутривузовских научных грантах (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Уставом ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок планирования, конкурсного отбора, организации и приемки результатов научно-исследовательских работ (далее – НИР) по внутривузовским научным грантам, финансируемым из внебюджетных средств ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА (далее-Академия).

1.3. Целями системы внутривузовских научных грантов являются:

- активное привлечение научно-педагогических работников, способных эффективно развивать фундаментальные и прикладные знания, к научной деятельности;
- наиболее полное и эффективное использование полученных результатов в образовательном процессе, в развитии научного потенциала академии, практическое внедрение результатов НИР;
- эффективное содействие подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению научной квалификации профессорско-преподавательских кадров;
- практическое привлечение наиболее способных аспирантов и студентов к выполнению научных исследований.

2. Организация конкурса внутривузовских научных грантов

2.1. Внутривузовские научные гранты являются одной из форм научной деятельности академии, финансируемой из внебюджетных средств, а также служат формой поддержки фундаментальных и прикладных исследований,

выполняемых временными творческими коллективами или отдельными учеными - сотрудниками ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА. Они направлены на поддержку научных исследований, приоритетных для развития научного потенциала академии. В первую очередь стимулируются проекты, которые носят междисциплинарный характер и содействуют научной кооперации факультетов.

2.2. Конкурс внутривузовских грантов объявляется ежегодно. Количество и объемы финансирования внутривузовских научных грантов определяются в соответствии с приоритетами академии на конкретном этапе его развития ежегодно ректоратом и научно-техническим советом академии (до объявления конкурса).

Конкурс может проводиться по следующим направлениям:

- фундаментальные и прикладные исследования в области инженерных наук;

- фундаментальные и прикладные исследования в области биологических наук;

- фундаментальные и прикладные исследования в области экономических наук;

фундаментальные исследования в области естественных и гуманитарных наук;

- научно-исследовательская работа студентов.

2.3. На конкурс грантов могут быть представлены коллективные или индивидуальные заявки, подготовленные штатными сотрудниками академии. Участниками конкурса могут быть научно-исследовательские лаборатории; временные творческие коллективы, созданные для решения определенной научной проблемы; отдельные преподаватели, сотрудники, аспиранты и студенты академии.

Срок выполнения гранта - один календарный год. Средства по проекту могут использоваться на оборудование, материалы, оплату расходов на командировки (связанные с проектом), сбор первичной информации (полевые экспедиции) и другие расходы, включая заработную плату. Расходование средств и налогообложение осуществляется на основании общих правил, которыми регламентируются расходы по грантам Российского фонда фундаментальных исследований (РФФИ) и Российского гуманитарного научного фонда (РГНФ).

2.4. Решение о проведении конкурсного отбора принимается ученым советом академии и утверждается приказом ректора по академии. Для проведения конкурса назначается конкурсная экспертная комиссия, состав которой формируется по предложению научно-технического совета. Организация и проведение конкурса возлагается на проректора по научной работе академии.

2.5. В установленные приказом ректора сроки проведения конкурса руководителями конкурсных проектов подаются конкурсные заявки, подготовленные в соответствии с требованиями настоящего Положения и приложениями к нему.

© ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА

2.6. Конкурсная заявка (форма представлена в Приложении 1) на получение внутреннего гранта должна содержать:

- титульный лист;
- список исполнителей проекта;
- описание проекта;
- смету расходов.

В конкурсную комиссию представляется как печатный вариант заявки (в 2-х экземплярах), подписанный руководителем проекта, так и электронный вариант.

Объем материалов заявки не должен превышать 15 страниц машинописного текста.

2.7. Проекты, поступившие на конкурс, проходят экспертизу в конкурсной комиссии.

Задачами экспертизы являются: оценка научной, научно-технической и практической ценности заявленной НИР; возможность её проведения в срок, целесообразность её проведения за счет внебюджетных средств. В случае необходимости конкурсная комиссия может привлечь для экспертизы независимого эксперта (не являющегося сотрудником подразделений, в которых работают заявители).

Проекты, не соответствующие условиям участия в конкурсе, представленные с нарушением требований или после установленного срока, не рассматриваются.

2.8. Результаты конкурсного отбора проектов-победителей докладываются на ученом совете академии, который принимает окончательное решение по определению проектов-победителей и объему их финансирования.

3. Организация НИР по внутривузовским грантам академии

3.1. На основании решения ученого совета академии издается приказ о размере внебюджетных средств на развитие научной деятельности, их распределении по конкретным грантам, а также кадровые приказы о назначении руководителей и исполнителей НИР.

3.2. Финансирование по гранту открывается после приказа ректора.

3.3. Руководители НИР несут ответственность за качество, сроки проведения НИР, целевое и рациональное использование выделенных средств. В 30-ти дневный срок с момента издания приказа об открытии НИР руководители НИР в соответствии с Федеральным законом от 29.12.1994 г. «Об обязательном экземпляре документов» должны зарегистрировать работу в Федеральном государственном автономном научном учреждении «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» (ЦИТиС).

Результатом НИР, проводимых по внутривузовским научным грантам, должны быть оригинальные научные разработки. Результаты интеллектуальной деятельности, полученные в ходе выполнения НИР, подлежат правовой охране в соответствии с Разделом VII Части четвертой Гражданского кодекса. Исключительные права на результаты НИР, выполняемых по внутривузовским научным грантам, принадлежат ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА.

© ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА

3.4. Управление науки и инноваций академии проводит контроль по срокам и качеству работ, а также учет использования финансовых средств.

3.5. Плановый контроль предусматривает предоставление в управление науки и инноваций академии руководителями НИР полугодовых аннотированных отчетов и, в случае необходимости, их экспертизу. Утвержденный проректором по НИР отчет служит основанием для проведения оплаты труда руководителя и исполнителей НИР за отчетный период.

3.6. По окончании каждой НИР ее руководитель представляет в управление науки и инноваций академии полный отчет о проделанной работе (согласно техническому заданию). Отчет подвергается экспертизе и представляется на утверждение ученого совета академии. Отчет оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно- исследовательской работе. Структура и правила оформления».

3.7. В случае непредставления руководителем НИР необходимых отчетных материалов в установленный срок без уважительных причин, некачественного выполнения работ по этапам или НИР в целом по представлению проректора по НИР может быть заменен руководитель проекта или может быть прекращено выполнение НИР. Освобожденные от выполнения НИР руководители и исполнители лишаются права участвовать в конкурсах научных грантов академии в течение трех лет.

1. Разработано и внесено
Начальник отдела науки
_____ В.В. Суров
«____» _____2016 г.

2. СОГЛАСОВАНО:
Проректор по научной работе
_____ А.А. Кузин
«____» _____2016 г.

Юрисконсульт
_____ О.В. Смирнова
«____» _____2016 г.

3. Утверждено и введено в действие
Приказом ректора № 350-д от «16» февраля 2016 г.

© ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе

внутривузовских научных грантов

20__года

Наименование проекта: _____

_____

Вид гранта:_____

_____

Руководитель проекта

_____

Зарегистрировано: «_ » _____ 201 года

Документовед_____/_____/

Расшифровка подписи

Исполнители проекта

1. Иванов Иван Иванович (руководитель проекта), заведующий кафедрой ....., доктор ..... наук, профессор; тел.(, e-mail:)
2. Петров Петр Петрович, доцент кафедры ....., кандидат ..... наук;
3. Сидоров Сидор Сидорович, старший лаборант кафедры ……

ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

1. Цель проекта.
2. Задачи проекта.
3. Актуальность выполнения проекта.
4. Имеющийся у исполнителей задел.
5. Предлагаемые пути получения научных результатов.
6. Предполагаемые научные и научно-технические результаты при выполнении проекта.
7. Оценка ожидаемой востребованности результатов проекта.
8. Иные особенности проекта.

Руководитель проекта: _____ /_____/

подпись (расшифровка подписи)

СМЕТА

на проект:

_____

_____

Код	Предметные статьи расходов	Сумма
	ИТОГО РАСХОДОВ:	

Экономист _____ /_____/

Расшифровка подписи